



Biuletyn

Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Nowym Sączu

kwiecień 2013



2012
International
Year of

Cooperatives

Międzynarodowy Rok Spółdzielczości



Wstęp

..... str. 3

Sprawozdanie z działalności Rady Nadzorczej GSM

..... str. 4

Biuletyn wyborczy GSM

..... str. 7

Karta zgłoszenia kandydata na członka Rady Nadzorczej

..... str. 11

Wyciąg ze sprawozdania Zarządu GSM

..... str. 13

Działalność ZAB'ów

..... str. 18

Wywiad z Prezesem MPEC Piotrem Polkiem

..... str. 22



PROMOCJA

**SILVER
COMPUTER**

**SALONY
KOMPUTEROWE**
www.silvercomputer.pl

Nowy Sącz
ul. Franciszkańska 3
tel. 18 44 222 85

Limanowa
ul. Krakowska 8
tel. 18 337 55 44



videorejestrator
Mio MiVue 338
399 zł



**Samsung
LS-23B300B**
23" LED
1000:1
5 ms

679 zł



Lark FreeMe
tablet 10"
512 MB
4 GB
Android 4.0

439 zł



Acer Aspire B960
15,6" HD LED, 500 GB
Windows 8

+ GRATIS
KINGSTON FLASH
DT101G2 16GB

1579 zł



Fuji FinePix JX550
299 zł

Brother DCP-7057E
laserowe
urządzenie
wielofunkcyjne
2400 x 600 dpi
24 str./min.



499 zł

Profesjonalne doradztwo i realizacja programów specjalistycznych!

Dotacja "AKTYWNY SAMORZĄD"

- jesteś osobą niepełnosprawną, niedowidzącą, słabowidzącą - masz możliwość skorzystać z dotacji!

Zajmujemy się realizacją wniosków z programu celowego **PFRON** - służymy pomocą przy wypełnianiu wniosków.

Nowy Sącz

MIPEC

Sp. z o.o.

Dla Ciebie dostarczamy ciepło.

Dla Ciebie dostarczamy ciepłą wodę.

Z nami możesz czuć się bezpiecznie.

Z naszym ciepłem Twój komfort i zdrowie.

Szanowni Spółdzielcy, mieszkańcy GSM w Nowym i Starym Sączu.

Mamy przyjemność przedstawić Państwu **Biuletyn Informacyjny Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej** zawierający podstawowe bieżące informacje o sytuacji finansowej Spółdzielni, jej bieżącej działalności, planach rozwojowych oraz o wyborach do Rady Nadzorczej na najbliższym Walnym Zgromadzeniu GSM.

W okresie sprawozdawczym czyli w 2012 roku w Zarządzie GSM pracowali: mgr. inż. Jarosław Iwaniec – Prezes zarządu, mgr. inż. Ryszard Jasiński - Z-ca Prezesa Zarządu. Zasadnicze cele prac Zarządu w 2012 roku, (które przedstawione zostały w dalszej części Biuletynu) to przede wszystkim rozwiązywanie trudnych problemów w zakresie poprawy warunków zamieszkiwania członków spółdzielni i ich rodzin, zapewnienie stabilności finansowej Spółdzielni oraz podejmowanie działań inwestycyjno – remontowych służących poprawie infrastruktury osiedli. Zarząd koncentrował się szczególnie na zwiększeniu ilości placów zabaw i miejsc parkingowych na terenie spółdzielni. Zakończony został w całości proces inwestycyjny, polegający na termomodernizacji zasobów mieszkaniowych.

Do ważniejszych zadań zrealizowanych w 2012 roku należą między innymi:

- doprowadzenie do zawarcia korzystnych dla Spółdzielni umów handlowych i uzgodnień dotyczących między innymi służebności przesyłu z „Tauron” i MPEC Nowy Sącz,
- kontynuacja działań zmierzających do poprawy bezpieczeństwa p. poż. w ramach opracowanych koncepcji dróg dojazdowych wraz z parkingami do budynków objętych decyzjami Państwowej Straży Pożarnej,
- złożenie skutecznego protestu w sprawie zmiany sposobu naliczania opłaty za śmieci (od osoby zamiast od ilości zużytej wody jak początkowo uchwaliła Rada Miasta Nowego Sącza).
- skuteczna windykacja i odzyskiwanie należności,
- rewitalizacja czterech placów zabaw, w tym największego na terenie byłej wioski indiańskiej na terenie osiedla Millenium oraz mniejszych placów na terenie ZABu 2.
- remonty i rozbudowa parkingów, które to prace będą kontynuowane w latach następnych,
- inne remonty oraz bieżące prace.

Warto zwrócić uwagę na wprowadzone w życie nowe uregulowania prawne, które zaczynają funkcjonować w spółdzielni począwszy od 2012 roku. W życie wszedł między innymi Regulamin przeprowadzania ankiet, który zwiększył udział mieszkańców w podejmowaniu decyzji bezpośrednio ich dotyczących.

Praca Zarządu koncentrowała się również na współpracy z organami Spółdzielni, organizacji i nadzorze przy pracach

remontowych, windykacji należności oraz opracowywaniu nowych regulacji obowiązujących w spółdzielni.

Zarząd Spółdzielni systematycznie prowadzi analizę kosztów eksploatacji i utrzymania nieruchomości. Oznacza to, że wszystkie koszty i przychody księgowane w ciężar i na dobro funduszu remontowego są ewidencjonowane i rozliczane są odrębnie dla każdej nieruchomości.

W okresie 2012 roku zostało objętych windykacją 919 spraw. Duża ilość podejmowanych czynności windykacyjnych wynika w znacznej mierze z trudnej sytuacji członków Spółdzielni spowodowanej sytuacją gospodarczą w kraju oraz kurczącym się rynkiem pracy w naszym regionie. Niemniej jednak czynności te muszą być podejmowane dla zachowania stabilności i bezpieczeństwa Spółdzielni oraz jej członków.

Wynik finansowy netto osiągnięty w 2012 roku w kwocie 2.162.861,95 zł. jest wyższy od wyniku Spółdzielni osiągniętych w latach poprzednich. Potwierdza to prawidłowość funkcjonowania Spółdzielni oraz skuteczność podjętych działań, zmierzających do tego aby Spółdzielnia uzyskiwała przychody z działalności gospodarczej, niezależnej od obciążeń ponoszonych przez członków spółdzielni. Gospodarka finansowa jest stabilna, a podejmowane zadania przyczyniają się do utrzymania i pomnażania majątku spółdzielczego. Terminowo regulowane są zobowiązania wobec dostawców mediów tj: centralnego ogrzewania, ciepłej i zimnej wody, odprowadzania ścieków, wywozu nieczystości jak również zobowiązania publiczno – prawne. Dzięki temu spółdzielnia postrzegana jest jako wiarygodny partner w kontaktach gospodarczych.

Zarząd proponuje Walnemu Zgromadzeniu podziału środków z wyniku przede wszystkim na zmniejszenie obciążeń ponoszonych przez mieszkańców. To Państwo jako członkowie Spółdzielni decydować będziecie o przeznaczeniu zysku na Walnym Zgromadzeniu. W chwili obecnej sytuacja finansowa Spółdzielni jest bardzo dobra. Główną przyczyną powstania dobrego wyniku finansowego była racjonalna gospodarka nadwyżkami finansowymi, sprawna windykacja i odzyskiwanie należności oraz prawidłowe zarządzanie posiadanym majątkiem Spółdzielni, w szczególności majątkiem przynoszącym

komercyjne pożytki.

Rok 2012 był uznany za Międzynarodowy Rok Spółdzielczości. Dobre wiadomości, dotyczące wewnętrznej gospodarki naszej spółdzielni, są podawane niestety w kontekście wzrastających zagrożeń zewnętrznych i obaw o przyszłość spółdzielczości w Polsce. Zagrożenia zewnętrzne dla działalności spółdzielni w tym mieszkaniowych, w szczególnej wyrazistości wystąpiły w roku 2012. Zagrożenia te mają przede wszystkim dwa źródła. Pierwsze z nich to ciągle, nadmierny i nie zawsze zdaniem spółdzielców uzasadniony wzrost cen podstawowych świadczeń jak koszty dostawy wody, co, cew, odprowadzania nieczystości, podatków od nieruchomości, wieczystego użytkowania i innych. Taki wzrost nie tylko realnie zubaża mieszkańców naszej spółdzielni ale powoduje również wzrost zadłużenia mieszkańców wobec spółdzielni, co naturalnie wpływa na kondycję finansową i możliwości finansowania niezbędnych prac na osiedlach. Drugim źródłem zagrożeń są potencjalne regulacje prawne, które mogą nie tylko wpłynąć ujemnie na działalność spółdzielczości w Polsce, ale wręcz doprowadzić do ich likwidacji. Działania te szczególnie dziwią, że podejmowane były w roku poświęconym spółdzielczości, a ta gałąź gospodarki jest coraz bardziej doceniana poza Polską. W związku z powyższymi zagrożeniami zewnętrznymi, Zarząd GSM podejmuje i deklaruje dalsze podejmowanie szeregu działań, zmierzających do obrony naszych mieszkańców również przed tymi zagrożeniami.

W roku 2013 i w kolejnych latach, wspólnie ze statutowymi organami Zarząd Spółdzielni będzie intensyfikować działania zmierzające do dalszego jej rozwoju z korzyścią dla członków i mieszkańców. Szczegóły tych działań są opisane w dalszej części biuletynu.

W tym roku mija 55 lat działalności naszej Spółdzielni. Jej działalność i osiągnięte wyniki mogą być odpowiedzią na kryzys, który coraz bardziej daje się nam we znaki. Analizując wyniki spółdzielni można stwierdzić, że taka forma zarządzania zasobami mieszkaniowymi jest nie tylko demokratyczna ale przynosi również rzeczywiste efekty ekonomiczne. Zarząd GSM wyraża nadzieję, że kierowanie się ideą solidarności spółdzielczej oraz racjonalizacją działania i gospodarowania pomoże nam przetrwać trudne lata kryzysu.

Zarząd Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej pragnie serdecznie podziękować wszystkim członkom ustępującej w bieżącym roku Rady Nadzorczej, szczególnie tym, którzy w sposób znaczący i konstruktywny przyczyniali się do postępu prac prowadzonych w spółdzielni, członkom Rad Członkowskich, członkom spółdzielni, którzy włączają się w sposób

rzeczywisty w rozwiązywanie problemów, pracownikom Spółdzielni, wspierającym Zarząd swoją wiedzą i doświadczeniem, co miało wpływ na widoczny jej rozwój między innymi w zakresie działalności kulturalno – oświatowej, inwestycyjnej, gospodarczej oraz poprawy jej wizerunku. W sposób szczególny pragniemy również podziękować sądeckim

przedsiębiorcom oraz Urzędowi Miasta w Nowym Sączu i w Starym Sączu, za wszelką pomoc w tym finansową udzielaną spółdzielni w zakresie prowadzenia działalności kulturalno-oświatowej.
Zarząd GSM
mgr inż. Jarosław Iwaniec (MBA)
mgr inż. Ryszard Jasiński

Sprawozdanie z działalności Rady Nadzorczej Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Nowym Sączu za 2012 rok.

Wypełniając statutowy obowiązek Rada Nadzorcza Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Nowym Sączu przedkłada Walnemu Zgromadzeniu sprawozdanie ze swojej działalności za 2012 rok. Jednocześnie kończąca się kadencja Rady Nadzorczej trwająca od czerwca 2010 roku do czerwca 2013 roku jest okazją do przypomnienia ważniejszych zagadnień, którymi Rada Nadzorcza się zajmowała na przestrzeni tych lat.

Sprawozdanie Rady Nadzorczej daje statystyczną ilustrację różnorodnych tematów podejmowanych na przestrzeni kadencji i w 2012 roku. Szerzej te tematy rozwinięte zostały w dalszych częściach sprawozdania

Uważna analiza podejmowanych przez Radę Nadzorczą spraw pozwala na stwierdzenie, że w sferze sprawności organizacyjnej znaczącej poprawy obsługi mieszkańców osiedli spółdzielczych i osiągnięta stabilność finansowa Spółdzielni spowodowała stanowczą poprawę. Tym samym warto było podejmować różnorakie działania wyszczególnione w poniższej faktografii. Podejmowanie i inspirowanie przez Radę Nadzorczą różnych własnych inicjatyw miało bezpośredni wpływ nie tylko na poprawę obsługi spółdzielców ale także na obniżkę kosztów działania Spółdzielni. Oprócz podejmowania różnorodnych działań w sferze organizacyjno – gospodarczej i finansowej to stosownie do art. 35 § 1 Ustawy „Prawo Spółdzielcze” oraz do § 128 Statutu Spółdzielni – Rada Nadzorcza Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Nowym Sączu w okresie sprawozdawczym sprawowała funkcje kontrolne i nadzór nad działalnością Spółdzielni.

I SKŁAD RADY NADZORCZEJ I JEJ WEWNĘTRZNA STRUKTURA

Stosownie do § 137 Statutu Spółdzielni pracę Rady Nadzorczej przygotowywało i organizowało Prezydium Rady Nadzorczej w 2012r. w następującym składzie :

1. Janusz Piątkowski - Przewodniczący Rady Nadzorczej,
 2. Henryk Boruch - Z ca Przewodniczącego Rady Nadzorczej,
- Przewodniczący Komisji Rewizyjnej,
1. Halina Hasior - Z-ca Przewodniczącego p.o. Sekretarz Rady Nadzorczej,
 2. Aleksandra Martuszewska Przewodniczący Komisji Mieszkaniowo-Samorządowej,
 3. Miłosz Drożdż Przewodniczący Komisji

Ekspluatacyjno-Inwestycyjnej, W okresie sprawozdawczym Prezydium Rady Nadzorczej odbyło 6 protokolowanych posiedzeń.

Rada Nadzorcza pracowała w 13 osobowym składzie / zgodnie z postanowieniami statutu/.

Obecnie skład R.N. przedstawia się następująco

1. Pan Janusz Piątkowski - Przewodniczący Rady Nadzorczej,
2. Pan Henryk Boruch - Z – ca Przewodniczącego Rady Nadzorczej, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej,
3. Pani Halina Hasior Z-ca Przewodniczącego p.o. Sekretarz Rady Nadzorczej,
4. Pani Aleksandra Martuszewska, Przewodniczący Komisji Mieszkaniowo-Samorządowej,
5. Pan Miłosz Drożdż Przewodniczący Komisji Ekspluatacyjno – Inwestycyjnej
6. Pan Mikołaj Gondek
7. Pan Bolesław Krupa,
8. Pani Krystyna Stefańska,
9. Pani Sabina Winiarska,
10. Pan Tadeusz Korczyński,
11. Pani Zofia Szepieniec,
12. Pan Tadeusz Waśko,
13. Pani Janina Tokarz

Funkcję Przewodniczącego Rady Nadzorczej w okresie od 28.06.2010 roku do 31.05.2011 roku pełniła P. Zofia Szepieniec. Natomiast Pan Janusz Piątkowski pełni funkcję Przewodniczącego Rady Nadzorczej od dnia 14.07.2011 roku.

W terminach od dnia 18.11.2010r. do dnia 31.01.2011r. Pan Janusz Piątkowski decyzją Rady Nadzorczej na podstawie uchwały nr 113/2010 pełnił obowiązki Prezesa Zarządu GSM.

W skład Rady Nadzorczej tej kadencji wchodziły jeszcze następujące osoby; Pani Bronisława Waligóra – zrezygnowała w dniu 30.03.2011r,

Pani Maria Janik - wybrana w miejsce P. B. Waligóra - zrezygnowała w dniu 14.12.2011r, Pan Kazimierz Zboś – wybrany w miejsce P. M. Janik - zrezygnował w dniu 30.09.2012r,

W strukturze Rady Nadzorczej funkcjonowały 3 komisje stałe, które opiniowały bądź opracowywały materiały, które następnie były przedmiotem obrad posiedzeń Rady Nadzorczej. W komisjach stałych pracowali :

KOMISJA REWIZYJNA :

1. Pan Henryk Boruch – Przewodniczący Komisji,
2. Pani Janina Tokarz - Z-ca Przewodniczącego Komisji,
3. Szepieniec Zofia,
4. Zboś Kazimierz.

W dniu 30 września 2012r. Pan Kazimierz Zboś złożył rezygnację z członkostwa w Radzie Nadzorczej. Rezygnacja ta była jednoznaczna z rezygnacją w pracach Komisji Rewizyjnej.

W dniu 29.10.2012r. Pani Janina Tokarz i Pani Zofia Szepieniec złożyły pismo w sprawie rezygnacji z pracy w Komisji Rewizyjnej.

Do składu Komisji Rewizyjnej weszli: Pani Krystyna Stefańska, Pan Mikołaj Gondek Pan Bolesław Krupa.

Do końca 2012r. Komisja Rewizyjna działała w powyższym składzie.

Komisja Rewizyjna w 2012 roku odbyła 8 posiedzeń.

KOMISJA EKSPLOATACYJNO – INWESTYCYJNA

1. Pan Miłosz Drożdż, - Przewodniczący Komisji,
2. Pani Sabina Winiarska, - Członek Komisji,
3. Pan Janusz Piątkowski, - Członek Komisji,
4. Pan Kazimierz Korczyński Członek Komisji,

Komisja Ekspluatacyjno – Inwestycyjna w 2012 roku odbyła 7 posiedzeń.

KOMISJA MIESZKANIOWO –

SAMORZĄDOWA

1. Przewodniczący Komisji - P. mgr Aleksandra Martuszevska
2. Z-ca Przewodniczącego Komisji - P. Halina Hasior
3. Sekretarz Komisji - P. Sabina Winiarska
4. Członek Komisji - P. Mikołaj Gondek
5. Członek Komisji - P. Janusz Piątkowski
6. Członek Komisji - P. Bolesław Krupa
7. Członek Komisji - P. Tadeusz Waško
8. Członek Komisji - P. Janina Tokarz
9. Członek Komisji - P. Zofia Szepieniec.

W dniu 29.10.2012r. Pani Janina Tokarz i Pani Zofia Szepieniec złożyły pismo w sprawie rezygnacji z pracy w Komisji Rewizyjnej i zadeklarowały chęć pracy w Komisji Mieszkaniowo-Samorządowej. Do końca 2012r. Komisja Mieszkaniowo-Samorządowa działała w powyższym składzie.

W roku 2012r. Komisja Mieszkaniowo-Samorządowa odbyła 11 protokolowanych posiedzeń, na których podjęła 10 wniosków. Wszystkie wnioski skierowano do Rady Nadzorczej. W posiedzeniach brali udział wszyscy członkowie Komisji oraz przedstawiciele Zarządu i zaproszeni goście.

Komisje Rady Nadzorczej pracowały w oparciu o plany pracy zatwierdzone przez Radę Nadzorczą. Tematyka zadań wynikała m.in. z planu pracy Rady Nadzorczej a także z bieżących zadań Rady Nadzorczej. Rada Nadzorcza zlecała zadania szczegółowe merytorycznym Komisjom dla uzyskania ich stanowiska i skonkretyzowania wniosków dla Rady Nadzorczej.

Jednym z elementów realizacji działań związanych z dostosowaniem zapisów Statutu do obowiązujących przepisów było opracowanie nowego projektu Statutu Spółdzielni. W tym celu Rada Nadzorcza powołała niestałą Komisję Statutową w skład, której weszli:

1. Pan Janusz Piątkowski,
2. Pan Bogusław Budzyński,
3. Pan Ryszard Niedźwiedz,
4. Pan Henryk Gilski,
5. Pan Andrzej Rajca,
6. Pani Janina Tokarz,
7. Pani Zofia Szepieniec.

Przy opracowaniu projektu Statutu uwzględniano uwagi i wnioski mieszkańców, Rad Członkowskich, członków Rady Nadzorczej oraz Zarządu.

Nowy jednolity projekt Statutu GSM opracowany i w dniu 16.01.2013r. podpisany przez Komisję Statutową został decyzją Rady Nadzorczej przesłany do radców prawnych celem jego weryfikacji pod względem stylistycznym i formalno-prawnym.

II REALIZACJA PRZEZ RADĘ NADZORCZĄ PODSTAWOWYCH OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH ZE SPRAWOWANIA NADZORU I

KONTROLI NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SPÓŁDZIELNI

Rada Nadzorcza pracowała zgodnie z przyjętym ramowym planem pracy na 2012 rok. Często porządek posiedzenia Rady Nadzorczej poszerzano o sprawy wynikające z bieżących potrzeb. Rozpatrywanie każdego tematu, zależnie od jego specyfiki kończyło się podjęciem stosownych uchwał lub wniosków – wydaniem Zarządowi zaleceń, bądź zajęciem przez Radę Nadzorczą stanowiska wobec rozpatrywanych spraw. W okresie sprawozdawczym Rada Nadzorcza odbyła 12 posiedzeń.

Efektom pracy Rady Nadzorczej było m.in. podjęcie 82 uchwał, w tym :

- 32 uchwał dot. spraw członkowsko – mieszkaniowych,
- 31 uchwał dot. spraw ekonomiczno – finansowych,
- 3 uchwały dot. spraw organizacyjno – samorządowych,
- 11 uchwał dot. spraw eksploatacyjno – inwestycyjnych,
- 4 uchwały dot. regulaminów i aneksów,
- 1 uchylene uchwały dot. ochrony danych osobowych.

(szczegółowy wykaz uchwał podjętych przez Radę Nadzorczą stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego sprawozdania).

Podobnie jak w poprzednich latach w obecnej kadencji zestaw spraw i ilość podejmowanych uchwał odzwierciedla występujące aktualnie problemy. Można uznać, że początek działalności Rady Nadzorczej w kończącej się kadencji w większości poświęcony był rozliczeniom problemów zaległych i bieżących.

Regulowanie różnorodnych zagadnień wewnątrz Spółdzielni poprzez uchwalanie regulaminów związanych z pierwszeństwem w ustanowieniu tytułu prawnego oraz windykacją należności było trafną decyzją obniżającą zadłużenie członków wobec Spółdzielni.

Wprowadzenie przetargów na roboty i dostawy inwestycyjne to kolejna i trafna decyzja.

Własne inicjatywy i sprawowanie faktycznego nadzoru w ramach posiadanych kompetencji Rady Nadzorczej były możliwe w realizacji dzięki dobrej współpracy z Zarządem Spółdzielni.

Z analizy działań Rady Nadzorczej można wnioskować, że główną cechą ustępującej Rady Nadzorczej było „nie uciekanie” od występujących trudnych problemów lecz ich podejmowanie pomimo, że wstępowały w Radzie Nadzorczej zjawiska kwestionowania wszystkiego co Rada i Zarząd podejmowały.

Przechodząc do charakterystyki podejmowanych w 2012 roku spraw w czasie posiedzeń Rady Nadzorczej i zachowania przyjętej w sprawozdaniu tematycznej systematyki wymienić można następujące tematy:

Jak wynika z dziennika korespondencji Rady Nadzorczej prowadzonego przez Panią p.o. Sekretarza RN, w 2012 roku wpłynęło 154 pism, które kierowane były do Rady Nadzorczej lub do wiadomości Rady Nadzorczej. Pisma te zostały przekazane członkom Rady Nadzorczej i były omawiane na poszczególnych posiedzeniach Komisji oraz Rady Nadzorczej. Większość w/w pism zostało załatwionych, a ok 20 z nich nie zostało załatwionych i będą rozpatrywane w późniejszym terminie.

W zakresie spraw członkowsko – mieszkaniowych:

- wykluczenia ze Spółdzielni, uchylene uchwał o wykluczeniu ze Spółdzielni,
- uchylene uchwał o sądowym nakazie sprzedaży mieszkania,
- uchylene uchwały o wygaśnięciu lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego,
- przyjęcie w poczet członków Spółdzielni,

W 2012 r. oddano do Spółdzielni 5 wolnych lokali mieszkalnych typu lokatorskiego. Zorganizowano 11 przetargów, sprzedano 3 wolne mieszkania typu lokatorskiego, 2 pozostały do sprzedaży w 2013 r. W ramach przetargu zostały również sprzedane 4 mieszkania typu lokatorskiego – zamieszkałe.

Z rejestru członków Spółdzielni skreślono 290 członków zamieszkałych.

W zakresie spraw finansowo – ekonomicznych :

- przyjęcie sprawozdania z działalności Zarządu,
- przyjęcia sprawozdania finansowego GSM za 2011r.,
- sprawozdania z wykonania planu inwestycyjnego za 2011 r.,
- zatwierdzenia planu kosztów Zarządu na 2013 r.
- uchwalenia planu inwestycyjnego,
- zatwierdzenia stawek eksploatacyjnych, opłat najmu i dzierżawy,
- ustalenie zaliczek za centralne ogrzewanie,
- wyboru biegłego rewidenta,
- ustalenie stawek za wywóz nieczystości,
- uchwalenie wskaźników do opracowania planów finansowych na 2013r.,
- przyjęcie sprawozdania rzeczowo – finansowego z wykonania prac termomodernizacyjnych za 2011r.

W zakresie spraw organizacyjnych i prawnych :

- zatwierdzenia struktury organizacyjnej Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej na 2013r.
- uchwalenie planu pracy Rady Nadzorczej,
- sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej za 2011r.,
- uchwalenie regulaminów bądź ich aktualizacja,

W zakresie spraw eksploatacyjno – inwestycyjnych :

- ustanowienia służebności gruntowej,
- uchwalenia planu remontów oraz dokonanie korekt w planie remontów Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Nowym Sączu na 2012r.,
- uchwalenie zasad rozliczania kosztów c.o. z użytkownikami lokali.
- ogłaszanie i przeprowadzenie postępowań przetargowych na roboty remontowe i inwestycyjne zgodnie z przyjętymi planami na rok 2012,
- uzgodnienia planowanych robót z gestorami sieci oraz wykonywanie zgłoszeń robót remontowych i inwestycyjnych do Urzędu Miasta Wydziału Architektury i Budownictwa.
- kontynuacja działań zmierzających do poprawy bezpieczeństwa p. poż. w ramach opracowanych koncepcji dróg dojazdowych wraz z parkingami do budynków objętych decyzjami Państwowej Straży Pożarnej.
- wykonywanie badań (przeглядów) technicznych obiektów budowlanych rocznych i pięcioletnich, w ramach uprawnień Inspektora Nadzoru GSM

W okresie sprawozdawczym była kontynuacja przyjętych priorytetowych zadań przez Radę Nadzorczą, a były to :

1. Bezpieczeństwo mieszkańców,
2. Windykacja należności wobec Spółdzielni,
3. Wewnątrz spółdzielcze uregulowania prawne,
4. Uporządkowanie spraw terenowo – prawnych.
5. Wdrażanie Ustawy o Spółdzielniach Mieszkaniowych, zwłaszcza w zakresie odrębnej własności lokali lokatorskich jak i lokali z ograniczonym prawem własności.

Bezpieczeństwo mieszkańców:

Komisja Eksploatacyjno – Inwestycyjna Rady Nadzorczej opiniowała szereg spraw mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańców. Konkretyzowała wnioski kierując je do Rady Nadzorczej.

Rada Nadzorcza uchwaliła plan remontów, w którym przyjęła szereg zadań, jak również okresowo dokonywała oceny ich realizacji. Należy tu wymienić :

- budowę i remont miejsc postojowych, remont istniejących dróg wewnętrznych przy ul. Hubala, Armii Krajowej i Sucharskiego.
- remont chodników,
- modernizacja placów zabaw w ZAB-ie nr 1 i nr 2.
- przeglądy stanu technicznego budynków,

Windykacja należności.

W okresie 2012 roku zostało

zarejestrowanych w rejestrze Rp.../12 - 919 spraw, z czego z powództwa GSM było 913, w tym;

- 10 pozwów o wydanie lokalu mieszkalnego,
- 1 wniosek o stwierdzenie nabycia spadku po Helenie P. (Rp 19/12)
- 902 pozwy o uzyskanie nakazów zapłaty, na ogólną kwotę 1.398.960,02 zł; w tym; ZAB Nr 1 – 238 pozwów na kwotę 305 857,67 zł
ZAB Nr 2 – 171 pozwów na kwotę 171 567,34 zł
ZAB Nr 3 – 218 pozwów na kwotę 357 675,25 zł
ZAB Nr 4 - 25 pozwów na kwotę 52 071,82 zł
ZAB Nr 5 – 194 pozwów na kwotę 286 451,31 zł

W okresie sprawozdawczym:

- 458 spraw skierowano do egzekucji na kwotę ok. 756 287,95 zł (należność główna).
- w 431 sprawach wyegzekwowano należności przypadające Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej na łączną kwotę ok. 761 860,00 zł.
- 77 spraw okazało się bezskutecznych.

Wewnątrz spółdzielcze uregulowania

prawne.

Zadanie, któremu Rada Nadzorcza poświęciła wiele uwagi to uporządkowanie spraw dot. wewnątrz spółdzielczych uregulowań prawnych a wynikających ze zmian obowiązujących przepisów. Zarówno z inicjatywy Rady Nadzorczej jak i Zarządu Spółdzielni uchwalono 2 Regulaminy oraz 2 Aneksy do Regulaminu związane z procedurami szczegółowych zagadnień.

Sprawy członkowsko – mieszkaniowe:

W zasobach Spółdzielni jest 8832 mieszkań w tym: 284 typu lokatorskiego, 5840 typu własnościowego, 2708 na zasadzie pełnej własności.

Stan członków spółdzielni na dzień 31.12.2012 r. - 8996.

W okresie sprawozdawczym Rada Nadzorcza na wniosek Zarządu GSM rozpatrywała wnioski o wykluczenie ze Spółdzielni oraz o uchylenie podjętych uchwał o wykluczeniu w związku ze spłatą zadłużeń. Wnioski o wykluczenie ze Spółdzielni skierowane przez poszczególne ZAB-y zostały zaopiniowane przez Komisję Mieszkaniowo-Samorządową. Komisja zaopiniowała 13 wniosków o wykluczenie oraz 6 wniosków o wykreślenie ze Spółdzielni. Rada Nadzorcza na posiedzeniach w 2012 r. ostatecznie wykluczyła 16 członków (w tym 1 członka współmałżonka), 4 członkom odroczyła wykluczenie, 1 wniosek oddaliła, 9 członków spłaciło zadłużenie przed posiedzeniem Rady Nadzorczej, a 2 sprawy pozostały do załatwienia (nie spełniały wymogów ustawowych).

Spółród osób wykluczonych ze Spółdzielni 22 posiada wyroki z orzeczoną eksmisją z lokalem socjalnym i oczekuje na przyznanie takiego lokalu przez Urząd Miasta, 10 osób wykluczonych posiada wyroki eksmisyjne bez lokalu socjalnego.

Bardziej szczegółowa realizacja zadań w zakresie windykacji należności, zadań remontowych oraz spraw członkowsko-mieszkaniowych przedstawiona jest w sprawozdaniu Zarządu Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej za 2012 rok.

Rada Nadzorcza inspirowała spotkanie z Zarządami Spółdzielni Mieszkaniowych działających na terenie Nowego Sącza, tj. Spółdzielnia Mieszkaniowa „Siła”, „Beskid”, w sprawie wspólnego stanowiska do Zarządu Miasta o wprowadzenia „podatku śmieciowego”. Temat ten jest nadal aktualny i pozostaje w realizacji.

Rada Nadzorcza inspirowała i nadzorowała działalność kulturalno – oświatową dzieci i młodzieży prowadzoną przez Kluby i świetlice osiedlowe. Rada Nadzorcza włączyła także w to stowarzyszenia działające przy klubach osiedlowych, które podejmowały działania na rzecz dzieci i młodzieży z najuboższych rodzin.

Jak już poprzednio wspomniano współpraca z Zarządem Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej przebiegała prawidłowo. Wnoszone przez członków Rady Nadzorczej uwagi dot. m .in. przedkładanych materiałów sprawozdawczych wielokrotnie uwagi te uwzględniano a korekty służyły bardziej uszczegółowieniu i przejrzystości prezentowanych danych.

Integralną częścią do sprawozdania są prezentowane sprawozdania Komisji Rady Nadzorczej za rok 2012.

Wyniki finansowe i rzeczowe za 2012 rok potwierdzają prawidłowość funkcjonowania Spółdzielni, gospodarka finansowa jest stabilna a podejmowane zadania przyczyniają się do utrzymania i pomnażania majątku spółdzielczego.

Korzystając z okazji pragnę serdecznie podziwiać wszystkim członkom Rady Nadzorczej, którzy w okresie ubiegającej kadencji aktywnie uczestniczyli w pracach Rady Nadzorczej. Każdy z członków Rady Nadzorczej był zaangażowany w różnorodnych działaniach a także niejednokrotnie uczestniczył w pracach Rady Członkowskiej

Rada Nadzorcza wnioskuje do Walnego Zgromadzenia o udzielenie absolutorium Zarządowi za rok 2012 rok.

Janusz Piątkowski Przewodniczący Rady Nadzorczej GSM

Biuletyn Wyborczy GSM

Szanowni Członkowie Spółdzielni,

W bieżącym roku dobiega końca kadencja członków Rady Nadzorczej trwająca od 2010 do 2013 roku. Zasady wyboru członków Rady Nadzorczej GSM znajdziecie Państwo w dalszej części biuletynu.

Zgłoszenia kandydatów na kartach według wzorów przedstawionych na stronie 11 mogą być dokonywane do 11 maja 2013 roku. Na podstawie złożonych zgłoszeń zostanie opracowana lista kandydatów, która będzie znana przed rozpoczęciem I części Walnego Zgromadzenia GSM. Głosowanie na poszczególnych kandydatów będzie tajne i będzie dokonywane osobiście. Do wzięcia udziału w głosowaniu są uprawnieni wszyscy członkowie naszej Spółdzielni, którzy wezmą udział w zebraniach poszczególnych części Walnego Zgromadzenia.

Członek Spółdzielni, który bierze udział w głosowaniu będzie głosować według listy, na której będą znajdowali się kandydaci zgłoszeni przez wszystkie Zespoły Administracji Budynków. Głosowanie odbywać będzie się poprzez skreślenie wskazanych na karcie nazwisk kandydatów, na których Wyborca nie głosuje. Ilość miejsc w Radzie Nadzorczej, przewidziana dla poszczególnych ZABów będzie wskazana na karcie do głosowania.

Zarząd GSM zachęca wszystkich członków spółdzielni do aktywnego wzięcia udziału w głosowaniu. Rada Nadzorcza GSM to ważny organ, nadzorujący prawidłowość działania całej Spółdzielni, wybierana w sposób demokratyczny. Ważne jest aby do Rady Nadzorczej zostali wybrani odpowiedzialni członkowie spółdzielni, w odpowiedni sposób reprezentujący zarówno mieszkańców jak i poszczególne zespoły administracji budynków.

Z wyrazami szacunku,

mgr inż. Jarosław Iwaniec (MBA)
Prezes Grodzkiej Spółdzielni
Mieszkaniowej

mgr inż. Ryszard Jasiński
Zastępca Prezesa Grodzkiej
Spółdzielni Mieszkaniowej

Terminy części Walnego Zgromadzenia;

ZAB-3 - 10.06.2013 r.
ZAB-2 - 13.06.2013 r.
ZAB-1 - 17.06.2013 r.
ZAB-4 - 20.06.2013 r.
ZAB-5 - 24.06.2013 r.



Zarząd GSM oraz Przewodniczący Rady Nadzorczej GSM podczas konferencji prasowej poświęconej między innymi sprawie protestu przeciwko drastycznym podwyżkom cen wody i śmieci

W wyniku protestów zwrócono uwagę władz miasta na nadmierne obciążenia mieszkańców GSM kosztami rozbudowy sieci wodociągowo-kanalizacyjnej w sąsiednich gminach. Zarząd będzie dążył do zmiany taryfy tak aby obejmowała osobno obszar miasta, a nie miasto łącznie z gminami. Jeżeli dalsze podwyżki okażą się jednak konieczne, to powinny być rozłożone w jak najdłuższym czasie.

Po interwencji GSM udało się doprowadzić do zmian uchwał Rady Miasta, które uzależniały ceny śmieci od zużycia wody, co prowadziłoby do dodatkowych podwyżek cen za wodę. Ostateczne przyjęcie rozliczeń za śmieci od ilości osób jest zgodne z oczekiwaniami Zarządu, natomiast podwyżka cen nawet o ponad 100% świadczy o tym, że w Spółdzielni gospodaruje się dużo taniej i efektywniej.

Wyniki finansowe GSM za lata 2008-2012

Rok	Zysk netto	Wynik GZM
2008	1 660 201,18	-1 265 395,56
2009	1 952 888,00	-1 065 178,00
2010	1 865 782,52	-1 377 639,72
2011	2 056 645,61	-1 044 872,08
2012	2 162 861,95	-941 943,87

Informacje o zasadach wyboru do Rady Nadzorczej GSM

Kadencja Rady Nadzorczej 2013 – 2016

I część – Postanowienia ogólne

Podstawa prawna: Statut Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej, Regulamin Rady Nadzorczej Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

§ 1

(§ 8 ust. 2 pkt 1 Statutu Spółdzielni)

1. Członek Spółdzielni ma prawo w szczególności do:

- wybijania i bycia wybieranym do organów Spółdzielni, z wyłączeniem członków, którzy nie posiadają pełnej zdolności do czynności prawnych.

§ 2

(§105 ust. 1 Statutu Spółdzielni)

1. Organami Spółdzielni są:

- Walne Zgromadzenie,
- Rada Nadzorcza,
- Zarząd,
- Rady Członkowskie.

§ 3

(§ 105 Statutu Spółdzielni)

Rada Nadzorcza składa się z 13 członków wybranych przez Walne Zgromadzenie spośród członków Spółdzielni w tym:

- z ZAB Nr 1 – 4 członków,
- z ZAB Nr 2 – 2 członków,
- z ZAB Nr 3 – 4 członków,
- z ZAB Nr 4 – 1 członek,
- z ZAB Nr 5 – 2 członków,

Liczebność Rady Nadzorczej ustalona przez Walne Zgromadzenie przed dokonaniem wyboru członków Rady, obowiązuje przez okres całej kadencji. Jeżeli członkiem Spółdzielni jest osoba prawna, do Rady może być wybrana osoba niebędąca członkiem Spółdzielni, wskazana przez tę osobę prawną.

§ 4

(§ 105 ust. 4, 5, 6, 7, 8, Statutu Spółdzielni)

1. (4) Członek Spółdzielni nie mający pełnej zdolności do czynności prawnych nie posiada biernego prawa wyborczego do organów Spółdzielni.

2. (5) Nie można być jednocześnie członkiem Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni.

3. (6) Nie można być jednocześnie członkiem Rady Nadzorczej i pracownikiem Spółdzielni.

4. Wybory do organów Spółdzielni dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

- (8) Odwołanie członka organu przed upływem kadencji następuje także w głosowaniu tajnym większością 2/3 głosów.

§ 5

(§136 Statutu Spółdzielni)

1. Do Rady Nadzorczej nie mogą kandydować ani zostać w ważny sposób wybrane osoby będące pracownikami Spółdzielni a także osoby, które sprawowały mandat członka Rady przez ostatnie dwie kolejne kadencje Rady Nadzorczej.

2. W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić: osoby będące pełnomocnikami Zarządu oraz osoby pozostające z członkami Zarządu lub pełnomocnikami w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i do drugiego stopnia linii bocznej.

3. Członkowie Rady Nadzorczej oraz osoby pozostające z członkami Rady Nadzorczej w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i do drugiego stopnia linii bocznej nie mogą zajmować się działalnością konkurencyjną wobec Spółdzielni.

4. W przypadku naruszenia przez członka Rady Nadzorczej zakazu konkurencji, Rada Nadzorcza może podjąć uchwałę o zawieszeniu członka Rady w pełnieniu czynności. W takim przypadku Rada Nadzorcza zwraca się do Zarządu o niezwłoczne zwołanie Walnego Zgromadzenia celem rozstrzygnięcia przez Walne Zgromadzenie o uchyleniu zawieszenia bądź odwołaniu zawieszzonego członka Rady Nadzorczej.

§ 6

(§132 Statutu Statutu Spółdzielni oraz § 4 Regulaminu Rady Nadzorczej)

1. Kadencja Rady Nadzorczej trwa 3 lata. Czas trwania kadencji liczy się od ostatniej części Walnego Zgromadzenia,

na którym dokonano jej wyboru, do ostatniej części Walnego Zgromadzenia członków odbywającego się w trzecim roku od jej wyboru. Jeżeli Walne Zgromadzenie nie zostanie zwołane w terminie określonym w § 108 statutu, mandaty członków Rady wygasają z chwilą wyboru nowych członków Rady Nadzorczej w roku, w którym upływa kadencja, nie później jednak, niż z końcem tego roku. Przepis powyższy ma zastosowanie do Rady Nadzorczej wybranej po wejściu w życie przepisów Ustawy z dnia 14.06.2007 roku o zmianie ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 125 z 2007 roku poz. 873).

- Aktualnie kadencja Rady Nadzorczej trwa od wyborów przeprowadzonych w 2010 roku do wyborów, które zostaną przeprowadzone w 2013 roku. (§ 4 Regulaminu Rady Nadzorczej)

2. Nie można być członkiem Rady Nadzorczej dłużej niż przez dwie kolejne kadencje Rady Nadzorczej. Liczbę kadencji oblicza się biorąc pod uwagę dotychczasowy staż członka Rady Nadzorczej.

§ 7

(§ 131 Statutu Spółdzielni)

W związku z podziałem Walnego Zgromadzenia na pięć części, zgłaszanie kandydatów na członków Rady Nadzorczej następuje w trybie przewidzianym w § 108 Statutu.

§ 8

(§ 105 ust. 9, 11, 12, 13 Statutu Spółdzielni)

- (9) Na listach kandydatów do organów Spółdzielni obowiązuje kolejność alfabetyczna.
- (11) Do organów Spółdzielni, wchodzi kandydaci, którzy w I turze wyborów w wyborach tajnych uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
- (12) W przypadku konieczności rozstrzygnięcia (przy nie obsadzonych wszystkich mandatach) przy równej liczbie głosów kandydatów mających wejść do organów Spółdzielni zarządza się drugą turę wyborów.
- (13) Do organów Spółdzielni, wchodzi kandydaci wybrani w I turze wyborów

oraz kandydaci, którzy w II turze lub następnych turach wyborów otrzymali kolejno największą liczbę głosów.

§ 9

(107 ust. 13 Statutu Spółdzielni)

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy:

- (13) Wybór i odwoływanie członków Rady Nadzorczej.

§ 10

(§108 ust. 3, 4, 5 Statutu Spółdzielni)

- (3) Jeżeli w porządku obrad części Walnego Zgromadzenia znajdują się wybory do Rady Nadzorczej Spółdzielni lub delegatów na zjazd związku rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, członkowie Spółdzielni na 30 dni przed rozpoczęciem pierwszej części Walnego Zgromadzenia zgłaszają kandydatów do biura Zarządu Spółdzielni.
- Pisemne zgłoszenie winno być podpisane przez nie mniej niż 10 członków.
- (3) Do zgłoszenia zostaje dołączona pisemna zgoda kandydata na kandydowanie oraz pisemne oświadczenie kandydata o nie prowadzeniu działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni.
- (4) Zarząd, o potrzebie zgłaszania kandydatów do Rady Nadzorczej Spółdzielni lub delegatów na zjazd związku rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona informuje członków Spółdzielni na 45 dni przed pierwszą częścią Walnego Zgromadzenia.
- (5) Zarząd Spółdzielni przekazuje listę zgłoszonych kandydatów do komisji wyborczej każdej części Walnego Zgromadzenia.

§ 11

(§109 ust. 6, 7, 8, 9, 14 Statutu Spółdzielni)

- (6) O czasie, miejscu i porządku obrad części Walnego Zgromadzenia zawiadamia się na piśmie członków Spółdzielni co najmniej 21 dni przed terminem posiedzenia pierwszej części Walnego Zgromadzenia.
- (7) Zawiadomienie powinno zawierać informacje o czasie, miejscu i porządku obrad, a także informacje o miejscu wyłożenia wszystkich sprawozdań i projektów uchwał, które będą przedmiotem obrad oraz o prawie członka do zapoznania się z tymi dokumentami.
- (8) Pisemne zawiadomienie o czasie, miejscu i porządku obrad Walnego

Zgromadzenia należy również doręczyć, w terminie określonym w ust. 6, członkom Rady Nadzorczej, związkowi rewizyjnemu, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajowej Radzie Spółdzielczej.

- (9) Pisemne zawiadomienie o czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia należy również doręczyć – co najmniej na 21 dni przed terminem posiedzenia pierwszej części Walnego Zgromadzenia – członkowi, który wniósł odwołanie od uchwały Rady Nadzorczej o wykluczeniu lub wykreśleniu go ze Spółdzielni albo od uchwały o wygaśnięciu przysługującego członkowi spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego.

- (14) Uzupełniony porządek obrad podaje się do wiadomości członków i uprawnionych instytucji w sposób określony w § 109 ust. 6-9 Statutu co najmniej na 14 dni przed dniem posiedzenia pierwszej części Walnego Zgromadzenia.

II część – Wybory

§ 12

(§116 ust. 1 pkt a, c, i ust. 2 Statutu Spółdzielni)

- Część Walnego Zgromadzenia wybiera komisję:
 - mandatowo-skrutacyjną, w składzie do 5 osób,
 - wyborczą, w składzie 3 osób, (jeżeli jest w porządku obrad przeprowadzenie wyborów Rady Nadzorczej Spółdzielni),
- Część Walnego Zgromadzenia może wybrać także inne komisje określając ich zadania i skład.

§ 13

(§118 pkt 1, 2, 3, 4, 5 Statutu Spółdzielni)

Do zadań komisji mandatowo-skrutacyjnej należy:

- sprawdzenie, czy część Walnego Zgromadzenia została zwołana zgodnie z „Ustawą o s.m.”, „Ustawą” i § 109 Statutu,
- ustalenie (na podstawie list obecności) stanu obecności członków na części Walnego Zgromadzenia liczby członków Spółdzielni (wg rejestru członków) oraz sprawdzenie czy członkowie nie mający pełnej lub ograniczonej zdolności do czynności prawnych i pełnomocnicy członków osób prawnych – legitymują się odpowiednimi uprawnieniami,
- obliczanie głosów oddanych w

głosowaniach jawnych,

- odczytanie listy zgłoszonych kandydatów w wyborach do Rady Nadzorczej Spółdzielni i na zjazd delegatów związku, przeprowadzanie tajnych wyborów, obliczanie oddanych na nich głosów oraz ogłaszanie wyników wyborów, przeprowadzanie głosowania tajnego w innych sprawach niż określone w pkt 4 oraz obliczanie głosów i ogłaszanie wyników tego głosowania

§ 14

(§119 Statutu Spółdzielni)

Do zadań komisji wyborczej należy sprawdzenie czy kandydat złożył odpowiednie dokumenty wymagane w § 108 ust. 3 Statutu.

§ 15

(§124 ust. 5, 6, 7, 8, 9 Statutu Spółdzielni)

- (5) Przystępując do wyborów do Rady Nadzorczej przewodniczący części Walnego Zgromadzenia wzywa przewodniczącego komisji wyborczej do przedstawienia kandydatów zgłoszonych zgodnie z § 108 Statutu”.
- (6) Komisja mandatowo-skrutacyjna odczytuje sporządzoną przez Zarząd Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej listę kandydatów w kolejności alfabetycznej ich nazwisk z podziałem na ZAB – y.
- (7) Głosowanie w wyborach do Rady Nadzorczej Spółdzielni lub delegatów na zjazd związku, dokonywane jest na ostemplowanych pieczęcią kartach wyborczych, opatrzonych nazwą organu do którego przeprowadzane są wybory. Karty powinny zawierać imiona i nazwiska wszystkich kandydatów w kolejności alfabetycznej. Uprawnieni do głosowania skreślają nazwisko kandydata, na którego nie głosują. Jeżeli głosujący skreślił mniej kandydatów niż ma być wybranych to karta jest nieważna. Nieważna jest też karta uszkodzona lub zniszczona w taki sposób, że nie można ustalić na kogo głosujący oddał głos lub na karcie znajdują się dopisane inne osoby niż przedstawione przez komisje mandatowo-skrutacyjną. Jeżeli na karcie do głosowania skreślona jest równa lub większa liczba kandydatów niż ma być wybrana karta jest ważna, a głosy zalicza się tym kandydatom, którzy nie zostali skreśleni.
- (8) Karty do głosowania (karty wyborcze) uprawnionym do głosowania wręcza komisja mandatowo-skrutacyjna, po czym przewodniczący części

Walnego Zgromadzenia lub jego części wyznacza czas na wypełnienie tych kart. Po upływie tego czasu jeden z członków komisji mandatowo-skrutacyjnej odczytuje z listy obecności nazwiska uprawnionych do głosowania i wyczytani kolejno podchodząc od umy wrzucają do niej swoje karty do głosowania.

5. (9) Po zakończeniu oddawania głosów komisja mandatowo-skrutacyjna otwiera urnę, ustala liczbę wrzuconych kart, co stanowi liczbę głosujących, w tym liczbę kart nie ważnych, liczbę głosów oddanych ogółem na wszystkich kandydatów i liczbę głosów na poszczególnych.

§ 16

(§125 ust. 3 Statutu Spółdzielni)

Z obrad części Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz części Walnego Zgromadzenia. Jeżeli podjęte przez część Walnego Zgromadzenia uchwały stanowią załącznik do protokołu, przewodniczący i sekretarz części Walnego Zgromadzenia podpisują także te uchwały.

§ 17

(§134 ust. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 Statutu Spółdzielni)

1. (2) Wyboru członków Rady Nadzorczej na daną kadencję stwierdzają przewodniczący i sekretarze poszczególnych części Walnego Zgromadzenia na podstawie protokołów komisji mandatowo-skrutacyjnych poszczególnych części Walnego Zgromadzenia. Zarząd Spółdzielni zwołuje w ciągu 7 dni od zakończenia ostatniej części Walnego Zgromadzenia wszystkich przewodniczących i sekretarzy poszczególnych części Walnego Zgromadzenia. O czasie, miejscu i celu zebrania przewodniczących i sekretarzy części Walnego Zgromadzenia Zarząd powiadamia pisemnie za potwierdzeniem odbioru.
2. (3) Zebranie otwiera prezes Zarządu w celu dokonania wyboru przewodniczącego zebrania. Wyboru przewodniczącego zebrania dokonuje się spośród przewodniczących poszczególnych części Walnego Zgromadzenia w głosowaniu jawnym.
3. (4) W zgłaszaniu kandydatów i w głosowaniu na przewodniczącego zebrania biorą udział przewodniczący i sekretarze poszczególnych części Walnego Zgromadzenia.
4. (5) Wybrany przewodniczącym

zebrania zostaje ten kandydat, który w głosowaniu jawnym otrzymał największą ilość głosów, o czym decyduje prezes Zarządu.

5. (6) Wybrany przewodniczący prowadzi zebranie i dokonuje ustalenia kolejności czynności w celu stwierdzenia wyboru członków Rady Nadzorczej przydzielając uczestnikom zebrania, o których mowa w ust 4, odpowiednie zadania.
6. (7) Po zakończeniu tych czynności sporządza się protokół, który w kolejności zawiera:
 1. wyniki wyborów członków Rady Nadzorczej na poszczególnych częściach Walnego Zgromadzenia
 2. łączną ilość głosów, którą uzyskali kandydaci do Rady Nadzorczej z poszczególnych części Walnego Zgromadzenia
 3. osoby, które w wyniku głosowania uzyskały mandat członka Rady Nadzorczej na następną kadencję
 4. (8) Protokół po przeczytaniu i akceptacji przez uprawnionych wymienionych w ust.4 podpisują wszyscy przewodniczący i sekretarze poszczególnych części Walnego Zgromadzenia.

III część – Postanowienia końcowe

§ 18

(§126 ust. 2 Statutu Spółdzielni)

Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli była poddana pod głosowanie na wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia, a za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub Statucie większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu. Jednakże w sprawach likwidacji Spółdzielni, przeznaczenia majątku pozostałego po zaspokojeniu zobowiązań likwidowanej Spółdzielni, zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej do podjęcia uchwały konieczne jest aby w posiedzeniach części Walnego Zgromadzenia, na których uchwała była poddana pod głosowanie, uczestniczyło łącznie co najmniej połowa uprawnionych do głosowania.

§ 19

(§130 Statutu Spółdzielni)

W miejsce członka Rady Nadzorczej z danego osiedla, który utracił mandat wchodzi kandydat z danego osiedla, który w wyborach otrzymał kolejno największą liczbę głosów.

§ 20

(§128 ust. 4, 5, 6 Statutu Spółdzielni)

1. (4) Członkowie Rady Nadzorczej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5, otrzymują za udział w posiedzeniach Rady Nadzorczej wynagrodzenie w formie miesięcznego ryczałtu, w wysokości 50 % minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę /Dz.U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm./, obowiązującego w miesiącu, za który wynagrodzenie wypłacono,
2. (5) Przewodniczący Rady Nadzorczej otrzymuje za udział w posiedzeniach Rady Nadzorczej wynagrodzenie w formie miesięcznego ryczałtu, w wysokości 65 % minimalnego wynagrodzenia za pracę, a zastępcy przewodniczącego Rady i sekretarz Rady Nadzorczej i Przewodniczący Komisji Rady Nadzorczej (stałych) otrzymują za udział w posiedzeniach Rady Nadzorczej wynagrodzenie w formie miesięcznego ryczałtu, w wysokości 55% minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w miesiącu, za który wynagrodzenie wypłacono.
3. (6) Miesięczne ryczałty o, których mowa w ust. 4 i 5 pomniejsza się proporcjonalnie do nieobecności na posiedzeniach : członków Rady Nadzorczej, Przewodniczącego Rady Nadzorczej, Zastępcy Przewodniczącego Rady Nadzorczej, Sekretarza Rady Nadzorczej oraz Przewodniczących Komisji Rady Nadzorczej (stałych).

§ 21

(§110 ust. 1, 2 Statutu Spółdzielni)

1. Członkowie Spółdzielni biorą udział w części Walnego Zgromadzenia osobiście. Członkowie o ograniczonej zdolności do czynności prawnych biorą udział w Walnych Zgromadzeniach przez swoich przedstawicieli ustawowych, a członkowie będący osobami prawnymi – przez ustanowionych w tym celu swych pełnomocników.
2. W częściach Walnego Zgromadzenia członkowie Spółdzielni uczestniczą z prawem zabierania głosu i głosowania. Inne osoby zaproszone w myśl Statutu uczestniczące w Walnym Zgromadzeniu – mogą zabierać głos jednakże bez prawa głosowania. Członkowie Zarządu, jeżeli nie są członkami Spółdzielni, uczestniczą w Walnym Zgromadzeniu z głosem doradczym.

KARTA

Zgłoszenia kandydata na członka Rady Nadzorczej

My, niżej podpisani Członkowie Spółdzielni zgłaszamy członka Grodzkiej Spółdzielni

Mieszkaniowej

Pana/Panią.....

zam.....

do wyborów na członków Rady Nadzorczej.

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO	ADRES	PESEL	PODPIS
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Uwaga!

Zgłoszenie winno być podpisane przez nie mniej niż 10 członków Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a jako członek Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Nowym Sączu,

legitymujący się dowodem osobistym o numerze PESEL

zam. Przy ulicy

wyrażam zgodę na kandydowanie w wyborach na członka Rady Nadzorczej
Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

Nowy Sącz, dnia

czytelny podpis

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i nie
prowadzę działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni.

Nowy Sącz, dnia

czytelny podpis

Materiały przygotował dział Organizacyjno – Samorządowy GSM

Dodatkowych informacji na temat wyborów udziela dział Organizacyjno – Samorządowy GSM

Materiały związane z wyborami można pobrać również ze strony : <http://www.grodzkasm.pl/wybory-2013.html>

Wyciąg ze sprawozdania Zarządu Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej za 2012 rok

I. Działalność Zarządu

W okresie sprawozdawczym Zarząd Grodzkiej Spółdzielni działał w następującym składzie :

- Prezes Zarządu mgr inż. Jarosław Iwaniec
- Z-ca Prezesa Zarządu ds. Eksploatacyjno-Inwestycyjnych mgr inż. Ryszard Jasiński,

W omawianym okresie Zarząd odbył 55 protokołowanych posiedzeń, na których podjął 960 uchwał, dotyczyły one głównie spraw członkowsko-mieszkaniowych, finansowych, eksploatacyjno - technicznych i pracowniczych. Zgodnie z prowadzonym rejestrem umów Zarząd podpisał 774 umów dot. działalności Spółdzielni w wielu dziedzinach.

Zarząd uczestniczył w 12 posiedzeniach Rady Nadzorczej, w 6 posiedzeniach Prezydium Rady Nadzorczej oraz w 26 posiedzeniach Komisji RN w tym :

- 11 posiedzeniach Komisji Mieszkaniowo – Samorządowej,
- 7 posiedzeniach Komisji Eksploatacyjno – Inwestycyjnej,
- 8 posiedzeniach Komisji Rewizyjnej.

W okresie sprawozdawczym odbyły się 52 posiedzenia Rad Członkowskich przy udziale przedstawicieli Rady Nadzorczej i Zarządu.

W podstawowych sprawach bieżącej działalności Zarząd działał kolegioidalnie podejmując decyzje w formie uchwał, zarządzeń lub decyzji.

Zarząd Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej zgodnie z § 109 pkt 1 Statutu Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej zwołał w następujących terminach 5 części Walnego Zgromadzenia:

- ZAB Nr 1 - 18.06.2012 roku,
- ZAB Nr 2 - 14.06.2012 roku,
- ZAB Nr 3 - 11.06.2012 roku,
- ZAB Nr 4 - 21.06.2012 roku,
- ZAB Nr 5 - 25.06.2012 roku,

Członkowie Spółdzielni o czasie, miejscu i porządku obrad części Walnego Zgromadzenia zostali zawiadomieni na 21 dni przed terminem zebrania tj. do 17.05.2012 r. z informacją o miejscu wyłożenia wszystkich sprawozdań, projektów uchwał, które miały być przedmiotem obrad. Materiały wyłożono do wglądu dnia 28.05.2012 r. tj. 14 dni przed rozpoczęciem pierwszej części Walnego

Zgromadzenia.

Ogółem we wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia udział wzięło 228 członków, co stanowi ok. 2,5 % ogółu uprawnionych członków. W rozbiu na poszczególne ZAB-y – udział członków w obradach przedstawiał się następująco :

- w ZAB Nr 1 – obecnych 72 członków,
- w ZAB Nr 2 – obecnych 55 członków,
- w ZAB Nr 3 – obecnych 64 członków,
- w ZAB Nr 4 – obecnych 10 członków,
- w ZAB Nr 5 – obecnych 27 członków.

Zarząd Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej zgodnie z § 126 ust.8 Statutu Spółdzielni na posiedzeniu Zarządu w dniu 28.06.2012 roku z udziałem Przewodniczących poszczególnych części Walnego Zgromadzenia dokonał stwierdzenia, które uchwały wynikające z porządku obrad Walnego Zgromadzenia zostały przez Walne Zgromadzenie przyjęte.

Walne Zgromadzenie uchwaliło 21 uchwał zaproponowanych przez Zarząd Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej. Na zebraniu zgłoszono 43 wnioski. Informacja o odbytym Walnym Zgromadzeniu została dostarczona członkom spółdzielni.

Praca Zarządu GSM koncentrowała się na :

W zakresie działalności eksploatacyjno – technicznej w 2012 roku realizowano zadania:

- Przygotowanie kompletnych projektów uchwał RN GSM dotyczących:
- - sprawozdania wykonania planu remontów za rok 2011
- - sprawozdania z wykonania planu dociepleń za 2011 r.
- - sprawozdania z wykonania planu inwestycyjnego za 2011 r.
- - korekty Planu remontów i wydatków z funduszu remontowego na 2012 rok
- - korekty Planu inwestycyjnego na 2012 rok
- - aneksu do regulaminu rozliczania kosztów c.o.
- - aneksu nr 1 do Regulaminu gospodarowania środkami z wpłat wynikających z przekształcenia lokatorskiego prawa do lokali we własnościowe prawo lub odrębną własność.
- Ogłoszenie i przeprowadzenie postępowań przetargowych na roboty

remontowe i inwestycyjne zgodnie z przyjętymi planami na rok 2012.

- Przygotowanie i doprowadzenie do zawarcia 64 umów na roboty remontowe i 42 aneksów do umów w zakresie robót remontowych i kontynuacji wymiany wodomierzy w zasobach GSM zgodnie z przyjętym harmonogramem,
- Uzgodnienie planowanych robót z gestorami sieci oraz wykonywanie zleceń robót remontowych i inwestycyjnych do Urzędu Miasta Wydziału Architektury i Budownictwa.
- Przekazywanie placów budowy Wykonawcom robót inwestycyjnych i remontowych w GSM, monitorowanie przebiegu realizacji w zakresie rzeczowym i finansowym, wykonywanie nadzoru inwestorskiego, odbiory i rozliczenia zakończonych prac.
- Przygotowywanie dokumentacji technicznej i prawnej do możliwości przekształcenia garaży przy ul. Hubala-Partyzantów, ul. Batalionów Chłopskich, ul. 1 Brygady i ul. Siemiradzkiego na odrębną własność.
- Przygotowywanie nieruchomości przy ul. Armii Krajowej 3 do możliwości przenoszenia w niej lokali mieszkalnych na odrębną własność.
- Doprowadzenie do zawarcia korzystnych dla Spółdzielni umów i uzgodnień dotyczących służebności przesyłu z „Tauron” i MPEC Nowy Sącz.
- Skuteczne zobowiązanie firmy Wtórpol ze Skarżyska Kamiennej do usunięcia pojemników na odzież używaną z terenów GSM.
- Czynny udział w czynnościach kontrolno – rozpoznawczych z zakresu ochrony przeciwpożarowej w obrębie budynków mieszkalnych wielorodzinnych zlokalizowanych przy ulicy 1 Brygady 4 i ul. Rokitniańczyków 36, 38, 40 w ZAB Nr 5, na os. Millenium w ZAB Nr 1 oraz os. Gołąbkowice i os. Barskim w ZAB Nr 3
- Wystąpienie do MZD z wnioskiem i prośbą o remont dróg i chodników będących w jego zarządzie a sąsiedztwie nieruchomości GSM.
- Doprowadzenie do finału sprawy realizacji wniosków o przeniesienie garaży na odrębną własność przy ul. Naściszowskiej.
- Kontynuacja działań zmierzających do poprawy bezpieczeństwa p. poż. w ramach opracowanych koncepcji dróg dojazdowych wraz z parkingami do budynków objętych decyzjami

Państwowej Straży Pożarnej.

- Bieżące przygotowywanie materiałów niezbędnych do zawierania aktów notarialnych ustanowienia odrębnej własności lokali mieszkalnych, współpraca z kancelariami notarialnymi,
- Analiza wyników kontroli gospodarki nieczystościami ze szczególnym uwzględnieniem segregacji odpadów, zebranie danych o stanie realizacji umowy i zobowiązań firmy "Empol"
- Przedłużenie umowy z firmą "Empol" na wywóz wraz z unieszkodliwieniem odpadów pochodzących z zasobów GSM do 30 czerwca 2013 r.
- Analiza kolejnych koncepcji rozbudowy pawilonów handlowo – usługowych będących w zasobach GSM a w szczególności pawilonu „PIAST”, pawilonu przy ul. Kr. Jadwigi 31 oraz ODK przy ul. Kollątaja 13
- Wykonywanie badań (przeглядów) technicznych obiektów budowlanych - rocznych i pięcioletnich, w ramach uprawnień Inspektora Nadzoru GSM
- Złożenie wniosku (protestu) do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w sprawie podwyżek cena za wodę i odprowadzanie ścieków
- Analiza mocy zamówionej na potrzeby c.o. i złożenie wniosku o jej obniżenie.
- Przygotowywanie materiałów na posiedzenia Komisji Eksploatacyjno - Inwestycyjnej i Rady Nadzorczej oraz czynny udział w pracach Komisji,
- Analiza nowych zasad gospodarki odpadami komunalnymi – Współpraca z Radnym miasta Nowego Sącza i Kierownikami ZAB. Złożenie skutecznego protestu w sprawie zmiany sposobu naliczania opłaty za śmieci (od osoby zamiast od ilości zużytej wody jak początkowo uchwalila Rada Miasta Nowego Sącza).
- Załatwianie spraw bieżących, odpowiedzi na prośby i zastrzeżenia mieszkańców, śledzenie zamierzeń inwestycyjnych w sąsiedztwie terenów Spółdzielni, działania zmierzające do wykrywania bezumownego użytkownika z mienia Spółdzielni.

II. Sprawy Członkowsko – Mieszkaniowe

W okresie 2012 r. do działu członkowsko-mieszkaniowego wpłynęło 2997 różnego rodzaju pism i wniosków. Każde wniesione pismo zostało rozpoznane i skierowane do załatwienia zgodnie z właściwością. Wniesione pisma zawierają bardzo różnorodną tematykę, niejednokrotnie skomplikowaną, wymagającą zatem dużej staranności i poświęcenia nakładu czasu pracy w celu rozwiązania problemu i załatwienia sprawy. Ponadto są to

wielokrotnie sprawy związane z wypadkami losowymi lub rodzinnymi (śmiercią, rozwodem, podziałem majątku itp.) wymagają zatem zwiększonej cierpliwości, taktu, wysłuchania i poświęcenia uwagi przy ich załatwianiu.

Liczba członków spółdzielni na dzień 31.12.2012 r. - 8996

Liczba członków uprawnionych - 516

Dział członkowsko-mieszkaniowy przygotowuje i wydaje zaświadczenia członkom Spółdzielni i wszystkim uprawnionym, wymagane do czynności cywilno-prawnych związanych z lokalami.

W okresie sprawozdawczym zostały wydane 793 zaświadczenia do sporządzenia aktów notarialnych, do założenia ksiąg wieczystych, urzędów skarbowych, banku i innych.

W 2012 r. oddano do Spółdzielni 5 wolnych lokali mieszkalnych typu lokatorskiego. Zarząd zorganizował 11 przetargów, sprzedano 3 wolne mieszkania typu lokatorskiego, 2 pozostały do sprzedaży w 2013 r. W ramach przetargu zostały również sprzedane 4 mieszkania typu lokatorskiego – zamieszkałe. Mieszkanie przy ul. Sucharskiego 21/47 zostało sprzedane 18.12.2012 r. – wpłata wartości lokalu i akt notarialny zostaną zrealizowane w 2013 r.

Na wniosek osób posiadających lokale garażowe położone przy ul. Naściszowskiej oraz Partyzantów i Hubala dokonano zmiany podziału tych nieruchomości. W związku z tym wystąpiła konieczność uchylecia uchwał o wyodrębnieniu samodzielnych lokali podjętych w 2004 r. i przygotowania nowych, zgodnie z procedurą określoną w ustawie o spółdzielniach mieszkaniowych.

Nadal prowadzony jest proces przewłaszczenia mieszkań. Składane są wnioski o ustanowienie odrębnej własności, zgłaszają się również członkowie którzy złożyli takie wnioski we wcześniejszym okresie. Wnioski systematycznie są realizowane. Do wszystkich tych osób po otrzymaniu informacji z działu księgowości oraz poszczególnych administracji przygotowywane i wysłane są szczegółowe informacje o warunkach jakie należy spełnić przed zawarciem umowy notarialnej. Ustalane są terminy wizyt u notariuszy, przygotowywane są niezbędne i wymagane do tych czynności dokumenty. Akty notarialne zawierane są u 4 notariuszy w Nowym Sączu.

W 2012 r. zawarto 77 aktów notarialnych ustanowienia prawa odrębnej własności lokalu mieszkalnego (29 dot. mieszkań lokatorskich, 48 dot. mieszkań własnościowych) oraz 18 aktów notarialnych

ustanowienia odrębnej własności garaży lub lokali użytkowych.

Na dzień 31.12.2012 wyodrębniono także :
5 lokali użytkowych (ZAB Nr 1 – 2 lokale, ZAB Nr 2 – 3 lokale)
55 garaży (ZAB Nr 1 – 6 garaży, ZAB Nr 2 – 44 garaże, ZAB Nr 4 – 5 garaży)

Ponadto w 2012 r.

- 206 osób przyjęto w poczet członków Spółdzielni w związku z nabyciem prawa do lokalu mieszkalnego lub lokalu o innym przeznaczeniu, na zasadzie członka współmałżonka itp., na podstawie wyroku sądowego, umowy cywilno-prawnej,
- 415 osób złożyło dokumenty o przyjęcie w poczet członków, o przeniesienie prawa do lokalu itp. w związku z nabyciem praw do lokali z czego:
 - 199 przyjęto w poczet członków,
 - 7 przyjęto na zasadzie członka współmałżonka,
 - 94 było już członkami,
 - 105 pozostało jako osoby uprawnione,
 - 10 spraw pozostało do załatwienia,
 - 128 spraw związanych ze śmiercią członka Spółdzielni lub jego współmałżonka zostaje również do załatwienia.

Do osób uprawnionych oraz spadkobierców systematycznie wysyłane są informacje, przypomnienia lub ponaglenie o załatwienie i uregulowanie spraw związanych z prawem do tych lokali.

W okresie sprawozdawczym Rada Nadzorcza na wniosek Zarządu GSM rozpatrywała wnioski o wykluczenie ze Spółdzielni oraz o uchylenie podjętych uchwał o wykluczeniu w związku ze splatą zadłużeń. Wnioski o wykluczenie ze Spółdzielni skierowane przez poszczególne ZAB-y zostały zaopiniowane przez Komisję Mieszkaniowo-Samorządową. Komisja zaopiniowała 13 wniosków o wykluczenie oraz 6 wniosków o wykreślenie ze Spółdzielni. Rada Nadzorcza na posiedzeniach w 2012 r. ostatecznie wykluczyła 16 członków (w tym 1 członka współmałżonka), 4 członkom odroczyła wykluczenie, 1 wniosek oddaliła, 9 członków spłaciło zadłużenie przed posiedzeniem Rady Nadzorczej, a 2 sprawy pozostały do załatwienia (nie spełniały wymogów ustawowych).

Spośród osób wykluczonych ze Spółdzielni 22 posiada wyroki z orzeczoną eksmisją z lokalem socjalnym i oczekuje na przyznanie takiego lokalu przez Urząd Miasta, 10 osób wykluczonych posiada wyroki eksmisyjne bez lokalu socjalnego.

W GSM na dzień 31.12.2012 r. jest 108 osób wykluczonych z grona członków (w tym 5 członków współmałżonków) :

1. ZAB-1 - 26
2. ZAB-2 - 14
3. ZAB-3 - 39
4. ZAB-4 - 3
5. ZAB-5 - 26

W związku z uchynieniem 8 uchwał o wykluczeniu ze Spółdzielni odzyskano zadłużenie, które na dzień wykluczenia wynosiło **36 275,44 zł**. Ponadto w związku ze sprzedażą mieszkań zadłużonych pozyskano kwotę **207 316,29 zł**, która została rozliczona z lokatorami. Przychód dla Spółdzielni z tego tytułu wyniósł 25.718,22 zł.

W zasobach Spółdzielni jest **8832** mieszkań w tym: _

- **284** typu lokatorskiego,
- **5840** typu własnościowego,
- **2708** na zasadzie pełnej własności.

Z rejestru członków Spółdzielni skreślono :

- **290** członków zamieszkałych.

W dziale członkowsko - mieszkaniowym prowadzone są również rejestry ksiąg wieczystych, w których dokonywane są wpisy wszystkich zakładanych ksiąg wieczystych dla wyodrębnianych nieruchomości lokalowych, spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu jak również wszystkie inne zmiany jakie dokonywane są przez członków Spółdzielni, właścicieli lub osoby uprawnione np: udzielone pod hipotekę kredyty, informacje o zmianach właścicieli, o splaconych kredytach itp.

III. Sprawy pracownicze

Zmiany kadrowe w 2012 roku były związane z koniecznością zatrudnienia pracowników w zastępstwie osób przebywających na urloпах macierzyńskich oraz długotrwałych zwolnieniach lekarskich. Działania te spowodowały przekroczenie planowanego, łącznego zatrudnienia w GSM o 1,99 etatu.

Na bieżąco prowadzona jest ewidencja czasu pracy w zakresie niezbędnym do określenia rzeczywistego czasu pracy /z uwzględnieniem urloпов wypoczynkowych i bezpłatnych/ oraz absencji chorobowej pracowników Spółdzielni. Sporządzana jest pełna dokumentacja pracownicza związana z zatrudnieniem i zwalnianiem pracowników /Akta Osobowe/.

Bezpieczeństwo i Higiena Pracy

W okresie sprawozdawczym prowadzono nadzór nad warunkami pracy w GSM.

Wyniki kompleksowej kontroli stanu BHP w GSM zostaną przedstawione w rocznej analizie stanu BHP. Opracowano pełną ocenę ryzyka zawodowego na wszystkich stanowiskach pracy w GSM oraz przeprowadzono szkolenia okresowe w dziedzinie BHP dla wszystkich pracowników GSM.

W okresie sprawozdawczym zanotowano 4 indywidualne wypadki przy pracy, które spowodowały czasową niezdolność do pracy osób poszkodowanych.

W dniach: 25-27.04.2012r. oraz 11-17.07.2012r. w GSM została przeprowadzona kontrola PIP. Wnioski zawarte w wystąpieniach oraz decyzje zawarte w nakazach zostały wykonane w obowiązujących terminach.

Zabezpieczenie danych osobowych

W okresie sprawozdawczym rozpoczęto przygotowanie do opracowania polityki bezpieczeństwa informacji w GSM oraz przedstawiono Zarządowi GSM raport o aktualnym stanie bezpieczeństwa informacji w GSM.

IV. Analiza kosztów Zarządu za 2012 roku

GSM osiągnęła 2012 roku przychody z gosp. Mieszkaniowej w wys. 14 912 524 zł
Przychody z pozostałej działalności zamknęły się kwotą 3 942 418 zł

Razem przychody osiągnięte przez ZAB-y stanowią kwotę 18 854 942 zł.
co stanowi 104,09 % wielkości planowanych.

Koszty działalności w tym okresie kształtowały się łącznie poniżej zaplanowanej wielkości i osiągnęły kwotę 17 667 560 zł co stanowi 98,17 % wielkości planowanej na rok 2012. W poszczególnych rodzajach kosztów odnotowano niewielkie odchylenia od planu, lecz są to różnice nieistotne i w łącznej kwocie nie przekroczyły zaplanowanych wielkości.

Na dzień 31.12.2012 rok Spółdzielnia osiągnęła wynik brutto z działalności podstawowej w wysokości (w tym ujemny wynik GZM - 941 943,87 zł) 1 187 382 zł
Ponadto osiągnięto dodatni wynik na działalności pozostałej (operacyjnej i finansowej) w Zespólach Administracji Budynków w kwocie 565 299 zł oraz wynik na pozostałej działalności Administracji Ogólnej 88 404 zł

Razem wynik brutto GSM wynosi **1 841 085 zł**

Szczegółowe informacje o kosztach i wynikach z podziałem na poszczególne ZAB-y oraz rodzaje nieruchomości przedstawiają załączone tabele.

Media dostarczane do lokali mieszkalnych, użytkowych i mienia wspólnego rozliczane są z odbiorcami zgodnie z obowiązującymi regulaminami. Centralne Ogrzewanie i Ciepła Woda rozliczane są po sezonie grzewczym dlatego na koniec roku występuje saldo. Rozliczenie sezonu grzewczego 2012/2013 będzie dokonane w m-cu VII br.

Dostawy wody rozliczone zostały z odbiorcami do „0”. Nadwyżki wpływów nad wydatkami za wywóz nieczystości oraz gaz rozliczane są w opłatach za te usługi w trakcie roku 2013.

Zadłużenia czynszowe

Na koniec 2012 roku zadłużenia czynszowe wynoszą ogółem 3 808 860 zł i w stosunku do roku ubiegłego wzrosły o kwotę 61 649 zł. Zadłużenie w stosunku do planowanych naliczeń czynszów stanowi 8,22 %. Najwyższy wskaźnik zadłużenia wykazuje ZAB 2 11,87%, a najniższy ZAB 4 5,94%. Zadłużenia mimo prowadzonej bieżąco windykacji wzrosły w porównaniu do roku poprzedniego, jednak wzrost ten jest niższy niż w latach ubiegłych.

V. Windykacja należności

W okresie 2012 roku zostało zarejestrowanych w rejestrze Rp.../12 - **919 spraw**, z czego z powództwa GSM było 913, w tym;

- **10 pozwów** o wydanie lokalu mieszkalnego,
- **1 wniosek** o stwierdzenie nabycia spadku (Rp 19/12)
- **902 pozwy** o uzyskanie nakazów zapłaty, na ogólną kwotę **1.398.960,02 zł**;

Pozostałe 6 sprawy zarejestrowane w rejestrze RP nie były z inicjatywy Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej:

- **1 sprawa** to powództwo skierowane przeciwko GSM o ustalenie wykonywania pracy w szczególnych warunkach (Rp 106/12) – sprawa zakończona,
- **2 sprawa** to powództwo skierowane przeciwko GSM o zwolnienie zajętego przedmiotu spod egzekucji (Rp 280/12) – sprawa w toku,
- **3 sprawa** to projekt wniosku do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Krakowie dot. praktyki antymonopolowej Sąddeckich Wodociągów (Rp 343/12) – sprawa w toku,

- **4 sprawa** to powództwo skierowane przeciwko GSM o zwolnienie zajętych przedmiotów spod egzekucji (Rp 457/12) –sprawa w toku,
- **5 sprawa** to powództwo skierowane przeciwko GSM o zapłatę odszkodowania (Rp 710/12) – sprawa w toku,
- **6 sprawa** to powództwo z udziałem m.in. GSM o ustanowienie służebności drogi koniecznej (Rp 764/12) – sprawa w toku.

W omawianym okresie sprawozdawczym wpłynęło do Spółdzielni 13 sprzeciwów od nakazów zapłaty.

Z ogólnej ilości 919 pozwów zostało ostatecznie załatwionych **370 spraw, na kwotę 455 311,90 zł** w związku z częściową lub całkowitą spłatą zadłużenia. Pozostałe 549 spraw są w toku postępowania sądowego lub komorniczego.

Poniższe zestawienie obrazuje ilość oraz kwotę uregulowanych spraw na poszczególnych ZAB-ach;

ZAB Nr 1 98 pozwów na kwotę 80 568,53 zł
 ZAB Nr 2 91 pozwów na kwotę 77 847,02 zł
 ZAB Nr 3 81 pozwów na kwotę 136 692,56 zł

ZAB Nr 4 11 pozwów na kwotę 25 215,66 zł

ZAB Nr 5 84 pozwów na kwotę 105 688,78 zł

Inne pozwy 5 pozwów na kwotę 29 299,35 zł

RAZEM 370 pozwów na kwotę 455 311,90 zł

Ponadto w omawianym okresie sprawozdawczym wystąpiono do Sądu o nadanie klauzuli wykonalności dla **592 nakazów zapłaty**.

W okresie 2012 r. do Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z siedzibą w Warszawie zostali wpisani dłużnicy z 24 lokali zadłużonych, na łączną kwotę 398 079,00 zł, łącznie 28 osób, a wykreślono dłużników z 12 lokali zadłużonych łącznie 20 osób.

W omawianym okresie sprawozdawczym zapadły **3 wyroki**, w których orzeczono eksmisję:

- Eksmisja z lokalu użytkowego – Rp 596/11 – ZAB Nr 1,
- Eksmisja o wydanie nieruchomości – Rp 459/12 – ZAB Nr 5,
- Eksmisja z lokalu mieszkalnego – Rp 295/11 – wyrok bez lokalu socjalnego – ZAB Nr 1

W okresie 2012 r. w zakresie dot. roszczeń odszkodowawczych od Urzędu Miasta Nowego Sącza zostało zarejestrowanych

16 pozwów do Sądu Rejonowego w Nowym Sączu Wydział I Cywilny o wypłatę odszkodowań za niedostarczenie lokali socjalnych na łączną kwotę **176.108,11 zł.**

W okresie sprawozdawczym:

- **458 spraw** skierowano do egzekucji na kwotę ok. **756 287,95 zł** (należność główna).
- w **431 sprawach** wyegzekwowano należności przypadające Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej na łączną kwotę ok. **761 860,00 zł.**
- **77 spraw** okazało się bezskutecznych.

Pozostałe wnioski prowadzone są nadal poprzez zajęcia rachunków bankowych, wiaryzności, wynagrodzeń za pracę, rent, emerytur, nieruchomości (w tym również mieszkań) jak również i ruchomości. Kontynuowane są postępowania egzekucyjne wszczęte we wcześniejszych latach.

Prowadzone są również postępowania egzekucyjne mające na celu sprzedaż mieszkań lokatorów.

W okresie 2012 roku dokonano również wydania dwóch lokali mieszkalnych z ZAB Nr 5 i ZAB Nr 1. W stosunku do mieszkańców tych lokali orzeczone były eksmisje z prawem do lokali socjalnych. Odzyskane lokale zostały skierowane do sprzedaży w drodze przetargu.

Prowadzone również były trzy postępowania egzekucyjne mające na celu eksmisję z lokalu użytkowego z ZAB 1 oraz z lokalu mieszkalnego z ZAB 2 i ZAB Nr 3.

W przypadku lokalu użytkowego została wykonana przymusowa eksmisja w asyście funkcjonariuszy Policji i lokal został wydany ZAB Nr 1, w przypadku lokali mieszkalnych w trakcie postępowania egzekucyjnego Spółdzielnia odstąpiła od eksmisji, gdyż dłużnik z ZAB Nr 2 dokonał spłaty całości zadłużenia, natomiast dłużnik z ZAB Nr 3 dokonał spłaty ok. 2/3 zadłużenia, a na pozostałą część została spisana ugoda.

VI. Kontrola

Kontrolę zostały wykonane zgodnie z poleceniem Prezesa Zarządu w zaleconych terminach. Kontroli zostały poddane następujące zagadnienia:

- Rekontrola zawartych umów na wynajem lokali użytkowych, dzierżawy terenu w ZAB Nr 3 –**protokół Nr 1/2012,**
- Doraźna kontrola zużycia energii centralnego ogrzewania w budynkach mieszkalnych ZAB Nr 2 w odniesieniu

listopad 2010 do listopad 2011r. – **protokół Nr 2/2012,**

- Kontrola w sprawie skargi p. K zam. przy ul. Ar. Krajowej 3 w związku ze zgłoszoną szkodą uszkodzenia samochodu na parkingu obok budynku Ar. Krajowej 3 – **protokół Nr 3/2012,**
- Kontrola w sprawie dokonania inwentaryzacji budynków własnościowych wybudowanych na gruncie dzierzawionym od Spółdzielni w celu określenia płatności podatku od nieruchomości – **protokół Nr 4/2012,**
- Kontrola prawidłowości dobrania współczynników redukcyjnych stosowanych do rozliczeń opłat za centralne ogrzewanie w budynkach ZAB Nr 1 – **protokół Nr 5/2012,**
- Kontrola prawidłowości dobrania współczynników redukcyjnych stosowanych do rozliczeń opłat za centralne ogrzewanie w budynkach ZAB Nr 3 – **protokół Nr 6/2012,**
- Kontrola prawidłowości dobrania współczynników redukcyjnych stosowanych do rozliczeń opłat za centralne ogrzewanie w budynkach ZAB Nr 5 – **protokół Nr 7/2012,**
- Kontrola prawidłowości dobrania współczynników redukcyjnych stosowanych do rozliczeń opłat za centralne ogrzewanie w budynkach ZAB Nr 2 – **protokół Nr 8/2012,**
- Kontrola prawidłowości dobrania współczynników redukcyjnych stosowanych do rozliczeń opłat za centralne ogrzewanie w budynkach ZAB Nr 4 – **protokół Nr 9/2012,**
- Rekontrola zawartych umów na najem lokali użytkowych, dzierżawę terenów pod lokale użytkowe w ZAB Nr 1 – **protokół Nr 10/2012,**
- Kontrola robót docieplenia stropodachów wykonanych w 2011 r. przez Firmę Budowlano – Inżynieryjną na budynkach mieszkalnych GSM w ZAB Nr 5 – **protokół Nr 11/2012,**
- Kontrola robót docieplenia stropu wykonanego w 2011 r. przez Firmę Budowlano – Inżynieryjną na budynku mieszkalnym GSM w ZAB Nr 1 - **protokół Nr 12/2012,**
- Pełna kontrola usług remontowych wykonywanych przez obcych wykonawców w 2011 r. w ZAB Nr 1 – **protokół Nr 13/2012,**
- Kontrola wykonanego docieplenia stropu na budynku Nawojowska 29 w ZAB Nr 1 w odpowiedzi na pismo p. T. , zam. w budynku Nawojowska 29 – **protokół Nr 14/2012,**
- Zbadanie sposobu dokonywania odczytów podzielników centralnego ogrzewania w poszczególnych ZAB-ach oraz kontrola stosowania się do

- obowiązujących umów dotyczących wykonania usługi rozliczenia centralnego ogrzewania przez Firmy rozliczeniowe – **protokół Nr 15/2012**,
- Doraźna kontrola kosztów termomodernizacji budynku mieszkalnego Matejki 50, Długosza 35 w ZAB Nr 1 – **protokół Nr 16/2012**,
 - Pełna kontrola usług remontowych wykonywanych przez obcych wykonawców w 2011 r. w ZAB Nr 2 – **protokół Nr 17/2012**,
 - Kontrola na okoliczność interwencji p. T. zam. w budynku Nawojowska 29 w sprawie wieloletniego przecieku występującego na stropie klatki schodowej w/w budynku – **protokół Nr 18/2012**.
 - Kontrola robót remontowych wykonywanych w 2011 roku przez obcych wykonawców w ZAB Nr 5 – **protokół Nr 19/2012**,
 - Kontrola robót remontowych wykonywanych w 2011 roku przez obcych wykonawców w ZAB Nr 4 – **protokół Nr 20/2012**,
 - Kontrola robót remontowych wykonywanych w 2011 roku przez obcych wykonawców w ZAB Nr 3 – **protokół Nr 21/2012**,
 - Kontrola doraźna gospodarki wywozu nieczystości stałych komunalnych w ZAB Nr 3 – **protokół Nr 22/2012**,
 - Kontrola doraźna gospodarki wywozu nieczystości stałych komunalnych w ZAB Nr 5 – **protokół Nr 23/2012**,
 - Kontrola doraźna archiwizacji oraz przechowywania dokumentów w ZAB Nr 1 – **protokół Nr 24/2012**,
 - Kontrola doraźna archiwizacji oraz przechowywania dokumentów w ZAB Nr 2 – **protokół Nr 25/2012**,
 - Kontrola doraźna archiwizacji oraz przechowywania dokumentów w ZAB Nr 3 – **protokół Nr 26/2012**,
 - Kontrola doraźna archiwizacji oraz przechowywania dokumentów w ZAB Nr 4 – **protokół Nr 27/2012**,

- Kontrola doraźna archiwizacji oraz przechowywania dokumentów w ZAB Nr 5 – **protokół Nr 28/2012**,
- Kontrola doraźna archiwizacji oraz przechowywania dokumentów w AO – **protokół Nr 29/2012**,
- Kontrola rozliczenia kosztów c.o. w budynku mieszkalnym Klasztorna 38 na Os. Millenium w związku z pismem p. F. – ul. Klasztorna 38 – **protokół Nr 30/2012**,
- Kontrola doraźna gospodarki wywozu nieczystości stałych komunalnych w ZAB Nr 1 – **protokół Nr 31/2012**,
- Kontrola doraźna gospodarki wywozu nieczystości stałych komunalnych w ZAB Nr 2 – **protokół Nr 32/2012**,
- Kontrola doraźna gospodarki wywozu nieczystości stałych komunalnych w ZAB Nr 4 – **protokół Nr 33/2012**,
- Kontrola doraźna rozliczenia kosztów termomodernizacji budynków mieszkalnych GSM Sikorskiego 2-4, Barska 14, Słoneczne 8 - **protokół Nr 34/2012**,
- Kontrola doraźna prawidłowości wykonania opaski wokół budynków mieszkalnych Korzeniowskiego 6, 8,10 w ZAB Nr 5 - **protokół Nr 35/2012**.

VII. Podsumowanie

Podsumowując sprawozdanie Zarządu, sytuację GSM należy uznać za dobrą lub bardzo dobrą.

Na uwagę zasługuje wzrost w porównaniu do 2011 roku;

- przychodów netto ze sprzedaży z 20.241.978,13 zł. do kwoty 20.645.173,56 zł.
- kosztów z działalności operacyjnej z 18.068.650,44 zł do kwoty 18.468.558,52 zł.
- pozostałych przychodów operacyjnych z kwoty 289.619,64 zł do kwoty 739.783,26 zł.
- strata na gospodarce zasobami

- mieszkaniowymi (zmalala) z kwoty 1.044.872,08 zł do kwoty 941.943,87 zł.
- zysku netto z 2.056.645,61 zł. do kwoty 2.162.861,95 zł.

Wyniki finansowe i rzeczowe za 2012 rok potwierdzają prawidłowość funkcjonowania Spółdzielni oraz skuteczność podjętych działań, zmierzających do tego aby Spółdzielnia uzyskiwała przychody z działalności gospodarczej, niezależnej od obciążeń płaconych przez członków spółdzielni. Gospodarka finansowa jest stabilna, a podejmowane zadania przyczyniają się do utrzymania i pomnażania majątku spółdzielczego. Terminowo regulowanie są zobowiązania wobec dostawców mediów tj; centralnego ogrzewania, ciepłej i zimnej wody, odprowadzania ścieków, wywozu nieczystości jak również zobowiązań publiczno – prawnych. Dzięki temu spółdzielnia postrzegana jest jako wiarygodny partner w kontaktach gospodarczych.

Niepokojącym zjawiskiem jest dalszy wzrost zadłużeń czynszowych.

Na koniec 2012 roku zadłużenia czynszowe wynoszą ogółem 3 808 860 zł i w stosunku do roku ubiegłego wzrosły o kwotę 61 649 zł.

Zarząd podejmie dodatkowe działania zmierzające do ograniczenia tego zjawiska polegające na intensyfikacji sprzedaży zadłużonych mieszkań.

Zarząd GSM

mgr inż Jarosław Iwaniec (MBA)
mgr inż Ryszard Jasiński

Szanowni Państwo,

Zarząd Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej serdecznie zaprasza do korzystania z elektronicznej formy prezentowania książeczek czynszowych GSM. Korzystanie z portalu <https://lokator.grodzka-sm.pl>, oprócz niewątpliwej wygody zapewnia poufność przekazywanych mieszkańcom informacji oraz zmniejsza koszty funkcjonowania Spółdzielni. Funkcje portalu podlegają stopniowemu rozszerzaniu, również zgodnie z sugestiami przekazywanymi przez mieszkańców zasobów GSM.

Zarząd GSM



Informacje na temat prowadzonej działalności oraz planach na 2013 rok

Zespół Administracji Budynków Nr 1 ul. Konopnickiej 3 w Nowym Sączu tel. (18) 443-68-38

Na terenie ZAB nr 1 prowadzona jest działalność społeczno-wychowawcza dla dzieci zamieszkałych na terenie administrowanym przez Zespół Administracji Budynków Nr 1. Działalność ta prowadzona jest w Świetlicy Osiedlowej „SŁONECZKO” przy ul. Królowej Jadwigi 29 a.

Zmiany personalne zaowocowały stworzeniem, przez nowego pracownika, interesującego programu adresowanego dla naszych dzieci, który w formie harmonogramu został rozpowszechniony we wszystkich budynkach zlokalizowanych na terenie ZAB 1.

Przedstawiono szeroką ofertę zajęć adresowaną do dzieci a to; douczanie z j. angielskiego, koralikomania, koło poezji/teatralne, origami tradycyjne koło plastyczne, nauka szydełkowania, zajęcia świetlicowe – gry planszowe. Zajęcia cieszą się ogromną popularnością. Dodatkowo w roku szkolnym 2012/2013 zorganizowano Andrzejki, mikołajki, w okresie ferii, wspólnie z Zarządem Osiedla Milenium Akcję zima oraz planowany jest Dzień Dziecka.

Zachęcamy wszystkie dzieci zamieszkałe na terenie administrowanym przez ZAB nr 1 do odwiedzenia Świetlicy Osiedlowej „SŁONECZKO”.

Plac zabaw na Milenium



Dokonano długo oczekiwanej modernizacji placu zabaw. Dotychczasowy plac zabaw został powiększony, górką saneczkowa została przeniesiona w inne miejsce i plac zabaw został ogrodzony. Plac zabaw został podzielony na trzy sektory i wyposażony w nowe urządzenia.



Sektor A - zostało wykonane boisko do piłki siatkowej
Sektor B – przeznaczony dla dzieci najmłodszych, zamontowane zostały następujące urządzenia; dwie huśtawki, karuzela Trzmiel, huśtawki sprężynowe BMX, Konik, ZOO, zjeżdźalnia Duet, podwójna piaskownica „Gucio” oraz ławki z oparciem,

Sektor C – przeznaczony dla dzieci starszych, zamontowane zostały następujące urządzenia; huśtawka Piotr, karuzela krzyżowa „Jaś”, przepłotnia „Drażki”, zestaw rekreacyjny czterowieżowy Twierdza-Wysoka Baszta, zestaw rekreacyjny „Lenka”, zestaw gimnastyczny „Fip”, przepłotnia „Rakieta”, piaskownica „Gucio” oraz ławki z oparciem.

W roku 2013 ZAB nr 1 planuje wykonanie prac remontowych na łączną kwotę 1.148.063 zł.

Szczegółowy plan remontów na 2013 rok umieszczony został w gablotach na klatkach schodowych.

Kierownik ZAB nr 1 Mariola Wójcik

Zespół Administracji Budynków Nr 2 ul. Sikorskiego 37 w Nowym Sączu tel. (18) 441-26-87

Zespół Administracji Budynków Nr 2 Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Nowym Sączu swoim zasięgiem obejmuje budynki przy ulicach: Lwowska, Cicha, Barska, Naściszowska, Hallera, Młodzieżowa, Kochanowskiego, Żywiecka, Szkolna, Na Rurach, Paderewskiego, Kołłątaja, Kraszewskiego, Tuwima, Sikorskiego.

Ogółem administrujemy 36 budynków mieszkalnych o łącznej powierzchni 69.305 m² i liczbie mieszkań 1650.

Ponadto posiadamy 55 garaży i 10 pawilonów handlowych.

W ramach funduszu remontowego w 2012 roku zakończyliśmy wymianę stolarki okiennej w mieszkaniach, na klatkach schodowych oraz w 16 budynkach dokonano wymiany okienek piwnicznych.

W 2012 roku ZAB-2 praktycznie zakończył wymianę bram wejściowych do budynków mieszkalnych (pozostało do wymiany:

Sikorskiego 33 – szt.2, Lwowska 41-Żywiecka 11 – szt.4).

Z robót ogólnobudowlanych dokonano renowacji elewacji budynków: Lwowska 73, 75, 77, 81 oraz ścian szczytowych budynków: Naściszowska 80, Żywiecka 21, Cicha 6 i Paderewskiego 52.

Wykonano nową zabudowę śmietnika na nieruchomości Naściszowska–Barska.

Przełożone zostały ciągi piesze na nieruchomości przy budynkach: Lwowska 73, 75, 77, 81.

Na bieżąco wykonywane są roboty kominiarskie oraz naprawy w celu zapewnienia utrzymania odpowiedniego stanu technicznego obiektów budowlanych.



Wychodząc naprzeciw prośbom rodziców w 2012 roku wykonano modernizację trzech placów zabaw na nieruchomościach: Cicha, Barska i Hallera. Zamontowane urządzenia odpowiadają obecnym przepisom i wymogom.

Z robót drogowych dokonano remontu parkingów poprzez ułożenie nowej nawierzchni z kostki betonowej na nieruchomościach: Paderewskiego-Żywiecka, Hallera-Kochanowskiego.



W ZAB-2 prowadzona jest działalność Osiedlowego Domu Kultury przy ul. Kołłątaja 13, który prowadzi:

- codzienne zajęcia dla dzieci i młodzieży (gry, zabawy, zajęcia sportowe, pomoc w nauce)
- zajęcia plastyczne 2 razy w tygodniu

- zajęcia z języka angielskiego raz w tygodniu
- zajęcia zespołu regionalnego „Dunajcowe Dzieci”
- spotkania Klubu Seniora (2 grupy)
- odbyły się spotkania noworoczne dla seniorów z Osiedla (dwukrotnie po 100 osób)
- zorganizowano imieniny osiedla „Kochanowskiego” (300 osób)
- Dzień Dziecka (200 uczestników)
- Międzysiedlowy Turniej Piłki Halowej Nożnej
- wycieczka dla uczestników zajęć do Zakopanego
- odbywały się zajęcia w czasie ferii zimowych i wakacji
- Zespół regionalny kilkakrotnie wystąpił z programem tanecznym i kolędniczym.
- W Klubach Seniora zorganizowano:
 - Zabawę Andrzejkową, Karnawałową, Wigilię i inne imprezy okolicznościowe
 - wycieczki na Węgry i Słowację.
- Spotkania odbywają się raz w tygodniu.
- Ponadto ODK udostępnia pomieszczenia odpłatnie na: kursy, zebrania, spotkania.
- ZAB-2 w 2013 roku w ramach funduszu remontowego i eksploatacyjnego planuje wykonać następujące prace:
 - remont instalacji elektrycznej piwnic wraz z wymianą osprzętu i opraw na budynkach: Kołłątaja 14, 18, Tuwima 3, 5
 - remont zabudowy śmietnika na nieruchomości przy budynkach Szkolna 22 i Lwowska 73
 - wymiana włazów dachowych, która zostanie zakończona w całości w bieżącym roku
 - wymiana okienek piwnicznych w budynkach: Cicha 6, 8, Barska 53, 55, Naściszowska 80, Lwowska 73, 75, 77, 81, 83, 85, 87
 - remont parkingów: Kołłątaja 16 – Żywiecka 21, Kochanowskiego 34 i Kochanowskiego 37-Paderewskiego 40
 - renowacja elewacji ścian szczytowych budynków: Żywiecka 35, Kraszewskiego 3, Cicha 6, 8, Lwowska 83
 - modernizacja placów zabaw na nieruchomościach: Kołłątaja 13 – ODK, Szkolna, Lwowska 85-87, Barska 55 – zjeżdżalnia dla małych dzieci
 - remont balkonów Tuwima 3, 5, Lwowska 41 – Żywiecka 11
 - wymiana bram wejściowych na budynku Sikorskiego 33
 - remont elewacji lokali użytkowych wraz z wymianą bram wejściowych i ślusarki: Paderewskiego 40, 54.
 - Wykonywane prace w dużym stopniu przyczynią się do polepszenia wyglądu, estetyki i stanu technicznego obiektów administrowanych przez ZAB-2.

Kierownik ZAB nr 2 Jan Potoniec

Zespół Administracji Budynków Nr 3 ul. Westerplatte 23 w Nowym Sączu tel. (18) 441-11-60

Rok 2012 był przez nas ogłoszonym „Rok parkingów”. Co udało się nam zrealizować z zapowiedzi przedstawionych w biuletynie GSM z czerwca ubiegłego roku?

Wszyscy pamiętamy, że trudna sytuacja w zakresie codziennej komunikacji, dojazdu pojazdów ratunkowych do naszych budynków czy też znalezienia wolnego miejsca parkingowego w

ZAB 3 – została uwzględniona w planach remontowych na rok 2012 Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej, ZAB 3. Zgodnie z zapowiedzią przedstawioną w naszym biuletynie w czerwcu

ubiegłego roku te oczekiwane przez nas wszystkich prace zostały rozpoczęte w okresie wakacyjnym i w dalszej kolejności realizowane przez dwóch wykonawców tj. Spółdzielnię Rzemieślniczą „Sądeczanka” z Nowego Sącza oraz PH PODHALE Sp. z o.o. również z siedzibą w Nowym Sączu.

Efektem tych prac są:

- parking i droga dojazdowa w obrębie pawilonu Carrefour przy ul. Sucharskiego
- parking i droga dojazdowa w obrębie budynków Armii Krajowej 21, 19, 27 oraz budynków przy ul. Nadbrzeżnej
- droga dojazdowa oraz parkingi przed budynkami; Hubala 5, 6, 7, 8, 10 oraz budynkami Partyzantów 3, 5.



Dzięki wykonanym pracom lokatorzy mieszkający w obrębie wyszczególnionych zadań zdołali już odczuć korzyści jakie te prace przyniosły. Zwiększona w sposób znaczący ilość miejsc

postojowych, łatwiejszy przejazd poszerzonymi drogami - spotkały się z licznymi pozytywnymi opiniami potwierdzającymi zasadność ich realizacji. W najbliższym czasie w tych miejscach dodatkowo planowane są prace związane z właściwym oznakowaniem które jest niezbędne dla prawidłowego parkowania oraz prawidłowej regulacji ruchu. Prace te wykona specjalistyczna firma.

Jednak nie wszystkie zakładane w funduszu remontowym na 2012 rok prace udało się nam wykonać. Przykładem takiej sytuacji jest zawieszona z powodu protestu lokatorów realizacja remontu drogi dojazdowej oraz parkingu w obrębie budynków przy ul. Sucharskiego 56 – 62 – 66. Mamy nadzieję, że postępowanie administracyjne jakie w tej sprawie jest aktualnie prowadzone oraz stanowisko zainteresowanych lokatorów przedstawione w ankiecie również pozwolą na realizację w najbliższej przyszłości akceptowalnego zakresu prac.

A co zamierzamy w tej sprawie zrobić w bieżącym roku?

Zgodnie z przyjętym planem remontowym na rok bieżący zostały zaplanowane między innymi:

- opracowanie stosownej dokumentacji wraz z realizacją remontu drogi dojazdowej, parkingu przed bud. Westerplatte 24
- opracowanie dokumentacji technicznej związanej z modernizacją istniejącej drogi dojazdowej do budynków: Partyzantów 16, 14, 7 jak również uwzględniającej możliwość wygospodarowania nowych miejsc postojowych w tej części osiedla
- opracowanie koncepcji dalszej rozbudowy dróg osiedlowych od skrzyżowania przy bud. Hubala 6 w stronę ul. Sucharskiego (wzdłuż budynków Hubala 3, 1).

Realizacja powyższych prac będzie przebiegała w miarę uzyskiwania stosownych dokumentów które są niezbędne w tak dużych przedsięwzięciach.

Kierownik ZAB nr 3 Roman Kulpa

Zespół Administracji Budynków Nr 4 os. Słoneczne w Starym Sączu tel. (18) 446-11-90

Prowadzenie efektywnej działalności administracyjnej na os. Słonecznym w Starym Sączu, możliwe jest głównie dzięki terminowym wpłatom czynszu dokonywanym przez mieszkańców, a także współpracy Zarządu GSM, Rady Nadzorczej i Rady Członkowskiej z pracownikami ZAB-4. Wspólnym wysiłkiem nasze osiedle stało się bardziej estetyczne, zadbane i nowoczesne.

W ostatnich latach na os. Słonecznym zostały przeprowadzone następujące prace remontowe:

- *remont drogi wewnętrznej wraz z parkingiem i chodnikami pomiędzy budynkami os. Słoneczne 1, 2, 3, 4*
- *wykonanie dróg PPOŻ wraz z parkingiem i chodnikami przy budynkach os. Słoneczne 4, 6*



Ponadto w budynkach zostały wykonane remonty polegające na:

- wymianie w budynkach mieszkalnych pionów elektrycznych,

- wykonaniu instalacji domofonowej w budynkach os. Słoneczne 1, 2, 3, 4, 6 kl. A, B,
- wymianie okienek piwnicznych os. Słoneczne 1, 2, 3, 4, 6, 7,
- montażu deflektorów i nasad stożkowych na przewodach spalinowych i wentylacyjnych.



Na 2013 rok zaplanowane jest wykonanie następujących prac remontowych:

- kontynuacja montażu domofonów os. Słoneczne 6 kl. C, D, E, os. Słoneczne 7 i 8,
- remont instalacji elektrycznej (piwnice) os. Słoneczne 1 i 3,
- malowanie klatek schodowych w budynkach os. Słoneczne 3 i 4,
- wymiana wodomierzy (ze zdalnym odczytem) os. Słoneczne 1 i 4,

- remont chodnika przy pawilonie handlowo-usługowym,
- remont drogi przy budynku os. Słoneczne 1,
- wymiana ślusarki okiennej w pawilonie (administracja).

Konserwatorzy ZAB-4 na bieżąco wykonują prace konserwacyjne instalacji wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, gazowej, a także roboty ślusarsko-stolarskie, utrzymanie zieleni i odśnieżanie osiedla.

Apel do mieszkańców:

NASZE OSIEDLE - NASZ DOM!

Prosimy mieszkańców o większą dbałość o wspólne mienie:

- klatki schodowe – nie dewastowanie przez dzieci i młodzież,
- tereny zielone – wyprowadzanie psów poza teren osiedla,
- *bezpieczeństwo – nie parkowanie na drogach PPOŻ, chodnikach, łukach jezdni, zieleńcach i podjazdach do śmietników.*

Kierownik ZAB nr 4 Marta Michalik

Zespół Administracji Budynków Nr 5 ul.1 Brygady 6 w Nowym Sączu tel. (18) 442-76-39

W roku 2012 z zasobach Zespołu Administracji Budynków Nr 5 było 24 budynki mieszkalne o łącznej powierzchni 74 101, 73 m², 99 garaży oraz 2 pawilony.

Administracja dzierżawi tereny o powierzchni 1856,93 m² oraz lokale użytkowe o powierzchni 653,84 m²

Zatrudnienie do obsługi w/w zasobów było na poziomie zatwierdzonym przez Radę Nadzorczą i wynosiło 25,50 etatu w tym 12 etatów sprzątaczkę 6 etatów konserwatorów,

6,50 etatu pracownicy administracji, 0,50 etatu działalność społeczno-wychowawcza.

W roku 2012 wykonane zostały następujące prace w ramach funduszu remontowego;

- Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w mieszkaniach szt. 376
- Wymiana płytek chodnikowych na kostkę brukową wzdłuż garaży przy ul I Brygady, wykonanie chodnika z kostki brukowej przy budynku I Brygady 36. Uzupełnienie tynku wiatrołapu przy budynku Korzeniowskiego 10 kl. C, uzupełnienie tynków loggii Korzeniowskiego 10/70, wykonanie wylewki w piwnicy, I brygady 10 kl. C, remont czapek kominowych na budynku przy ul. Traugutta 35, częściowa wymiana podsufitek na budynkach Traugutta 35, 37, uzupełnienie tynków w piwnicy Traugutta 35/41, remont balkonu ul Brygady 36/21, remont daszku nad wejściami do budynku I Brygady 4 kl. C, A, uzupełnienie elewacji ściany szczytowej na budynkach I Brygady 14, Rokitniańczyków 38 kl. A, uzupełnienie tynków balkonów ul. Korzeniowskiego 6/6, 10/38, wykonanie studzienki opadowej ul. Korzeniowskiego 10 kl. L, naprawa chodnika przy budynku Traugutta 37 kl. G, uzupełnienie tynków cokołu na budynku I brygady 32 kl. C, wymiana obróbki blacharskiej balkonu ul. I Brygady 8/57, naprawa rury spustowej i rynny na budynku Freislera 4 a, remont wiatrołapów na budynku I Brygady 26 kl. A, B polegający na likwidacji luksferów wstawieniu okna, uzupełnienie ścian wraz z tynkami zewnętrznymi i wewnętrznymi, kłamrowanie ścian, wykonanie wylewki i posadzki z płytek, montaż wycieraczki.
- Montaż wodomierzy ciepłej i zimnej wody z modułem oraz odczytem radiowym w mieszkaniach w budynkach I Brygady 36,34,32,28,24,26,22,20,16,18. Łącznie wymieniono 2080 szt.
- Remont kominów, mocowanie pokrycia dachowego, wymiana i naprawa obróbek blacharskich, malowanie dachu na budynku przy ul. Rokitniańczyków 36,
- Mycie elewacji środkami grzybobójczymi oraz malowanie farbami akrylowymi na budynkach przy ul Korzeniowskiego 6,8

- Wymiana bram wejściowych do budynków przy ul. Korzeniowskiego 6, 8, 10 I Brygady 36,32,34,24,26,28,16,18,20,22,8,10,12,14. Łącznie 108 szt.



Na rok 2013 planowane jest wykonanie następujących prac remontowych;

- Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w mieszkaniach w budynkach przy ul. I Brygady 16, 18, 20, 32, 36 Traugutta 35, Rokitniańczyków 36 łącznie 160 szt.
- Roboty drogowe – wymiana płytek chodnikowych na kostkę brukową przy budynkach Rokitniańczyków 36, 38, 40, I Brygady 4, I Brygady 22 chodnik przy placu zabaw, I Brygady 26 – chodnik od strony balkonów i wzdłuż placu zabaw, I Brygady 8 kl. H, I. Przełożenie opasek wokół budynków wraz z wykonaniem korytek odpływowych od rur spustowych przy budynkach Traugutta 35,37. Poszerzenie parkingu przy ul Brygady 26.
- Wymiana wodomierzy wody zimnej i ciepłej wraz z modułami radiowymi w mieszkaniach na budynkach – I Brygady 4, 8, 10, 12, 14 Traugutta 35, 37, Freislera 4, łącznie 1455 szt.
- Wymiana bram wejściowych do budynków przy ul. I Brygady 4, Rokitniańczyków 36, 38, 40, Traugutta 35, I Brygady 6.
- Roboty malarskie- mycie elewacji środkami grzybobójczymi oraz malowanie farbami akrylowymi na budynku przy ul. I Brygady 36 od strony północnej
- Mycie elewacji środkiem grzybobójczym na budynku przy ul. Traugutta 37, Freislera 4 -ściany północne
- Roboty ogólnobudowlane- wymiana podsufitek z płyt kartonowych na płyty OSB – na budynkach Traugutta 35, 37, wymiana rur spustowych na budynku Traugutta 35 kl. B, C.

Kierownik ZAB nr 5 Kazimierz Ruchala

Wolę jak wszyscy, gdy zima jest zimą a lato latem... - rozmowa z Piotrem Polkiem Prezesem Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej .

Panie Prezesie początek kalendarzowej wiosny a tu jeszcze w pełni zima, to dobra wiadomość dla MPEC ale zła dla mieszkańców, jak Pan to skomentuje.

Od wielu lat przestałem traktować pogodę jako element decydujący o sytuacji finansowej przedsiębiorstwa. Jeżeli mamy rok kalendarzowy to z reguły kończy się on zbliżoną ilością sprzedanej energii ale w poszczególnych miesiącach ta sytuacja może bardzo różnie wyglądać. Podobnie jest i w tym roku. Rzeczywiście marzec jest zimowy i wyprodukowaliśmy więcej energii niż w marcu ubiegłego roku. Natomiast styczeń i luty wówczas a zwłaszcza rekordowo mroźny luty były dużo zimniejsze niż na początku obecnego roku. Podsumowując – obecny I kwartał jest cieplejszy od tego samego okresu roku ubiegłego. Więc nie jest źle dla mieszkańców. Przewiduję, że sezon grzewczy zakończy się w drugiej połowie kwietnia czyli tak jak zawsze.

Czyli marzec jednak trochę podratował finanse spółki?

Owszem, ale bez przesady, marzec to już dłuższy dzień i większe skoki temperatury - mimo niskich średnich temperatur jakie miały miejsce nie decyduje on zasadniczo o kosztach sezonu grzewczego. Ponadto w marcu zawsze rozpoczynaliśmy już sezon remontowy i prowadziliśmy przeglądy. Teraz wejdziemy z tymi pracami później, skracając o jeden miesiąc sezon remontowy, dla nas bardzo istotny. Skoki temperatury niekorzystnie wpływają na stan sieci, dlatego w tym okresie najwięcej jest awarii sieci ciepłych lub wodociągowych. Wolę tak jak wszyscy, gdy zima jest zimą a lato latem a niestety ostatnio zdarzają się nam anomalie pogodowe. Na to wpływu nie mamy.

Skoro zaczyna się sezon budowlany, Co będzie dla państwa wyzwaniem w tym roku jeżeli chodzi o inwestycje lub remonty, w ubiegłym roku tych prac było sporo.

Po bardzo trudnym inwestycyjnym ubiegłorocznym sezonie realizujemy dalsze bardzo potrzebne inwestycje. W tym roku wymieniamy główny trzon kominowy na ciepłowni Millennium. Pod względem realizacyjnym to skomplikowane zadanie, które trzeba wykonać w jak najkrótszym czasie. Obecny stalowy komin funkcjonujący kilkanaście lat jest już mocno zużyty, nowy zaś będzie kominem ocieplonym wybudowanym ze stali nierdzewnej. Koszt tej inwestycji to ponad 800 tys. złotych. Dalej kontynuujemy modernizację sieci ciepłowniczych. W tym roku wymieniany będzie ostatni odcinek sieci przy ul. Barska – ul. Hallera w kwocie planowanej 170 tys. zł. Ponadto planujemy dalsze nowe podłączenia obiektów do sieci o łącznej mocy 1,2 MW. Rozszerzamy zakres sterowania systemem ciepłym poprzez sieć internetową i zabezpieczamy pracę sieci poprzez sieć telemetryczną. Łączny koszt inwestycji w tym roku to kwota 2,2 mln zł. Te inwestycje będą służyć w dużej mierze mieszkańcom spółdzielni.

Czy w związku z dalszymi wydatkami ceny ciepła zostaną podniesione?

Ostatnia taryfa ciepła obowiązywała przez dwa lata i

kończy się w lipcu br. Jeżeli w tym okresie były podwyżki cen ciepła to wyłącznie o wzrosty cen paliw tj. węgla i gazu. Był również niewielki ale jednak spadek cen ciepła z kotłowni gazowych głównie na osiedlu Wólki z powodu ostatniej obniżki cen gazu. Przygotowując kalkulację nowej taryfy, musimy wziąć pod uwagę nowe składniki cenowe jakie do tej pory nie występowały a które wraz z dyrektywami unijnymi zostały narzucone w całości lub częściowo. Chodzi tutaj o opłaty związane z efektywnością energetyczną i ograniczenia w przyznawaniu darmowych emisji dwutlenku węgla. Mimo wszystko przewiduję, że jeżeli ruchy cenowe nastąpią, będą one bardzo niewielkie raczej poniżej inflacji. Zresztą składamy wniosek o taryfę na trzy lata. Na szczęście jeżeli chodzi o paliwa to ruch cenowy na gazie mieliśmy w dół a do dnia dzisiejszego, bazując na naszych kontraktach nie ma informacji o zmianach cen węgla.



Ostatnio dużo mówi się o złym stanie powietrza w mieście, który jest wynikiem palenia węgla w sezonie grzewczym – co pan ma na swoją obronę?

Wcale nie zamierzam się zbyt mocno bronić, bo fakty przedstawiają sytuację obiektywnie. Spalając węgiel nie jesteśmy oczywiście w pełni obojętni dla środowiska. Jednak nasze instalacje oczyszczają spaliny z ponad 90% sprawnością i tutaj jesteśmy monitorowani i kontrolowani. Widząc gołym okiem a także analizując dobowy rozkład stężenia pyłów zawieszonych nie ma wątpliwości iż prawdziwe spustoszenie w jakości powietrza wyrządza niska emisja czyli setki kotłowni węglowych pozostawionych bez jakiegokolwiek kontroli, spalające kiepskiej jakości węgiel. Już nie mówię o spalaniu śmieci w kotłowniach – to jest prawdziwa zbrodnia dla nas wszystkich /substancje rakotwórcze w powietrzu wchłaniane przez nasz organizm/. Ale jeszcze nie potrafimy porządnie palić w tych kotłowniach. Zamiast dłużej rozpałać w piecach, to zasypujemy paleniska węglem doprowadzając nie do pełnego spalania ale tak naprawdę do zgazowania przy braku powietrza – stąd czarny dym nad kominem i większa ilość pyłów zawieszonych, które budują ten smog nad miastem. Problem jest poważny wymagający długofalowych ale zdecydowanych działań na wszystkich szczeblach decyzyjnych.

Dziękuję za rozmowę.

Dziękuję również i pozdrawiam wszystkich mieszkańców spółdzielni.

Michał Graj



UNIQA
ubezpieczenia

Sprawdź naszą kompleksową ofertę
ubezpieczeń majątkowych i na życie

UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń SA
Agencja Generalna w Nowym Sączu
ul. Grodzka 30, 33-300 Nowy Sącz
tel. 18 444 14 84

www.uniqa.pl



SĄDECCY FACHOWCY OD DOBREGO JEDZENIA

zapraszają na zakupy Węgierska 78, Nowy Sącz

Myśl globalnie - jedz lokalnie

W naszej ofercie posiadamy produkty od kilkudziesięciu
wyjątkowych, rodzinnych Producentów żywności z Małopolski.

SPRAWDŹ TAKŻE

zakupy przez telefon i internet
Z DOSTAWĄ DO DOMU

www.e-rafa.pl

CENY TE SAME
co w sklepie stacjonarnym

ZRÓB ZAKUPY Z SĄSIADEM

www.e-rafa.pl

Masz wątpliwości skontaktuj się z nami: + 48 18 547 51 93
Supermarket Rafa, Węgierska 78, Nowy Sącz

SIEĆ SKLEPÓW „SPOŁEM”



... razem na zakupy



D.H. "LACH"
ul.Grodzka 20



Sklep nr 23
ul.Staszica 9



Sklep nr 40
ul.Kolejowa 30



Sklep nr 95
ul.Wyspiańskiego 28



ZMIENIAMY SIĘ DLA WAS!

Sklep nr 5
ul.Lwowska 70



Sklep nr 21
ul.Wałowa 3



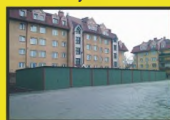
Sklep nr 2
ul.Nawojowska 3



Sklep nr 75
ul.Grottgera 2



Wynajem garaży
ul.Nawojowska 42



Sklep nr 83
ul.Kochanowskiego 34



Sklep nr 115
SALON ODIEŻY MĘSKIEJ "ELEGANT" PIERRE CARDIN
ul.Lwowska 68



WYKAZ NASZYCH SKLEPÓW

Sklepy ogólnospożywcze:

Skl.nr 2: ul.Nawojowska 3, tel.: (18) 442-21-45

Skl.nr 5: ul.Lwowska 70, tel.: (18) 449-14-42

Skl.nr 21: ul.Wałowa 3, tel.: (18) 443-74-92

Skl.nr 23: ul.Staszica 7, tel.: (18) 442-06-06

Skl.nr 25: ul.Armi Krajowej 15, tel.: (18) 449-15-35

Skl.nr 34: ul.Rynek 24, (18) 442-00-95

Skl.nr 40: ul.Kolejowa 30, (18) 442-01-12

Skl.nr 41: ul.Krakowska 29, tel.: (18) 443-09-95

Skl.nr 45 "Lach": ul.Grodzka 20, tel.: (18) 442-08-86

Skl.nr 48: ul.Limanowskiego, tel.: (18) 442-13-29

Skl.nr 67: ul.Plac Słowackiego, tel.: (18) 442-27-12

Skl.nr 73: ul.Grunwaldzka 168, tel.: (18) 442-28-09

Skl.nr 75: ul.Grottgera 2, tel.: (18) 442-06-86

Skl.nr 83: ul.Kochanowskiego 34, tel.: (18) 449-15-18

Skl.nr 95: ul.Wyspiańskiego 28, tel.: (18) 444-24-77

Skl.nr 96: ul.Królowej Jadwigi 31, tel.: (18) 443-89-37

Sklep mięsny:

Skl.nr 78: ul.Nwojowska 3, tel.: (18) 442-01-75

Pozostałe sklepy:

Sklep kosmetyczny:

Skl.nr 108: ul.Sobieskiego 12, tel.: (18) 443-89-88

Sklep kosmetyczno-odzieżowy, AGD:

Skl.nr 45 "p": ul.Grodzka 20, tel.: (18) 443-86-36

Sklep odzieżowy:

Skl.nr 115 "Elegant" PIERRE CARDIN: ul.Lwowska 68, tel.: (18) 449-14-47



ZAPRASZAMY NA NASZĄ STRONĘ: www.spolem.com.pl,

ZNAJDŹ NAS NA: www.facebook.com/SpolemNowySacz

facebook