

Uchwała Nr 61 / 2026

Zarządu Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Nowym Sączu

z dnia 10.04.2026 roku Prot. Nr 9 / 2026

**W sprawie: zwołania Walnego Zgromadzenia Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej
w dniach od 01-02 czerwca oraz 08-10 czerwca 2026 roku.**

§ 1

Zgodnie z § 109 ust. 1 Statutu Spółdzielni, Zarząd Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Nowym Sączu zwołuje Walne Zgromadzenie, obejmujące członków Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Nowym Sączu.

Walne Zgromadzenie GSM odbędzie się w pięciu częściach w n/w terminach i lokalach:

1. ZAB Nr 5 – 01.06.2026 roku; Klub Osiedlowy „Piast” ul. Nawojowska 3
w Nowym Sączu, godz. 16:00,
2. ZAB Nr 1 – 02.06.2026 roku; Klub Osiedlowy „Piast” ul. Nawojowska 3
w Nowym Sączu, godz. 16:00,
3. ZAB Nr 4 – 08.06.2026 roku; Dom Strażaka ul. Krakowska 35
w Starym Sączu, godz. 16:00,
4. ZAB Nr 3 – 09.06.2026 roku; Budynek Usługowy przy ul. Kollątaja 13
w Nowym Sączu, godz. 16:00,
5. ZAB Nr 2 – 10.06.2026 roku; Budynek Usługowy przy ul. Kollątaja 13
w Nowym Sączu, godz. 16:00.

§ 2

Zobowiązuje się Kierowników ZAB-ów do zawiadomienia członków Spółdzielni GSM poprzez wywieszenie na klatkach schodowych Zawiadomienia o czasie, miejscu i porządku obrad części Walnego Zgromadzenia, stanowiących załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

CZŁONEK ZARZĄDU
ds. Finansowych - Główny Księgowy
Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej
w Nowym Sączu

mgr Krystyna Biela

Z-ca PREZESA ZARZĄDU
ds. Eksploatacyjno-Inwestycyjnych
Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej
w Nowym Sączu

mgr inż. Ryszard Jasinski

Zarząd

PREZES ZARZĄDU
Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej
w Nowym Sączu

mgr inż. Jarosław Jurek

Załączniki:

- załącznik nr 1 - Zawiadomienie o czasie i miejscu zwołania Walnego Zgromadzenia GSM.
- załącznik nr 2 - Porządek obrad Walnego Zgromadzenia GSM.

Otrzymują:

1. Kierownicy ZAB-ów
2. N/BZ a/a

RADCA PRAWNY

10.04.2026
mgr Wanda Resneka-Gancarz

Zawiadomienie

o czasie i miejscu zwołania części Walnego Zgromadzenia GSM w Nowym Sączu w dniach 01-02 czerwca oraz 08-10 czerwca 2026 roku (przygotowane zgodnie z § 109 Statutu i uchwałą Zarządu).

Terminy oraz miejsca poszczególnych części Walnego Zgromadzenia:

1. ZAB Nr 5 – 01.06.2026 roku; Klub Osiedlowy „Piast” ul. Nawojowska 3
w Nowym Sączu, godz. 16:00,
2. ZAB Nr 1 – 02.06.2026 roku; Klub Osiedlowy „Piast” ul. Nawojowska 3
w Nowym Sączu, godz. 16:00,
3. ZAB Nr 4 – 08.06.2026 roku; Dom Strażaka ul. Krakowska 35
w Starym Sączu, godz. 16:00,
4. ZAB Nr 3 – 09.06.2026 roku; Budynek Usługowy przy ul. Kollątaja 13
w Nowym Sączu, godz. 16:00,
5. ZAB Nr 2 – 10.06.2026 roku; Budynek Usługowy przy ul. Kollątaja 13
w Nowym Sączu, godz. 16:00.

Porządek obrad Walnego Zgromadzenia znajduje się obok Zawiadomienia.

Równocześnie informujemy, że roczne sprawozdanie z działalności Spółdzielni, sprawozdanie finansowe wraz z opinią biegłego rewidenta oraz projekty uchwał, które będą przedmiotem obrad wyłożone będą do wglądu w Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Nowym Sączu, ul. Grodzka 30, pok. nr 16 II piętro, w dni robocze w godzinach pracy od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ od dnia 18 maja 2026 roku. Każdy członek Spółdzielni ma prawo do zapoznania się z tymi dokumentami.

CZŁONEK ZARZĄDU
ds. Finansowych - Główny Księgowy
Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej
w Nowym Sączu
mgr Krystyna Biela

Z-ca PREZESA ZARZĄDU
ds. Eksploatacyjnych i inwestycyjnych
Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej
w Nowym Sączu
mgr inż. Ryszard Jasicki

PREZES ZARZĄDU
Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej
w Nowym Sączu
mgr inż. Jarosław Jwaniec

**Grodzka Spółdzielnia Mieszkaniowa
w Nowym Sączu**

**Porządek obrad Walnego Zgromadzenia GSM (w podziale na części wg ZAB-ów)
w dniach: 01-02.06.2026 r. oraz 08.-10.06.2026 r.**

1. Otwarcie obrad.
2. Wybór Prezydium poszczególnych części Walnego Zgromadzenia w składzie:
Przewodniczący, jego Zastępca i Sekretarz.
3. Uchwalenie porządku obrad.
4. Wybór Komisji: mandatowo – skrutacyjnej w składzie do 5 osób, uchwał i wniosków w składzie 3 osób.
5. Stwierdzenie prawomocności obrad części Walnego Zgromadzenia GSM.
6. Odczytanie listy pełnomocnictw Walnego Zgromadzenia.
7. Rozpatrzenie i przyjęcie sprawozdania z działalności Rady Nadzorczej za 2025 rok oraz podjęcie stosownej uchwały.
8. Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania z działalności Zarządu GSM za 2025 rok oraz podjęcie stosownej uchwały.
9. Przedstawienie opinii biegłego rewidenta oraz podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej za 2025 rok.
10. Podjęcie uchwał w sprawie udzielenia absolutorium członkom Zarządu GSM za 2025 rok.
11. Podjęcie uchwały w sprawie podziału wyniku finansowego GSM za 2025 rok.
12. Podjęcie uchwały w sprawie oznaczenia najwyższej sumy zobowiązań, jaką GSM może zaciągnąć w 2026 roku.
13. Informacja o stanie funduszu remontowego GSM na dzień 31.12.2025 rok.
14. Przedstawienie przez Zarząd wniosków polustracyjnych z lustracji pełnej za lata 2022 – 2024 oraz podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia informacji Zarządu o proponowanym sposobie realizacji zaleceń polustracyjnych lustracji pełnej przeprowadzonej w Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej przez Regionalny Związek Rewizyjny Spółdzielni Mieszkaniowych w Krakowie za lata 2022 – 2024.
15. Przedstawienie informacji o realizacji kierunków rozwoju działalności gospodarczej, społecznej, oświatowej i kulturalnej Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej za lata 2025-2029.
16. Informacja Zarządu o realizacji uchwał i wniosków podjętych na poszczególnych częściach Walnego Zgromadzenia GSM w 2025 roku.
17. Zakończenie obrad.

Uwaga !

1. Roczne sprawozdania z działalności Spółdzielni, sprawozdania finansowe wraz z opiniami biegłego rewidenta oraz projekty uchwał, które będą przedmiotem obrad, wyłożone będą do wglądu w Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej, ul. Grodzka 30, pok. nr 16 II p. w godzinach pracy od 7.00 do 15.00 od dnia 18.05.2026 r.
2. Członek Spółdzielni może uczestniczyć tylko w jednej części Walnego Zgromadzenia, pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka Spółdzielni. Udział w obradach za okazaniem dowodu tożsamości.
3. Prosimy o punktualne przybycie na obrady Walnego Zgromadzenia.

CZŁONEK ZARZĄDU
ds. Finansowych - Główny Księgowy
Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej
w Nowym Sączu
mgr Krystyna Biela

Z-ca PREZESA ZARZĄDU
ds. Eksploatacyjno-Inwestycyjnych
Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej
w Nowym Sączu
mgr inż. Ryszard Justński

PREZES ZARZĄDU
Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej
w Nowym Sączu
mgr inż. Jarosław Iwaniec

Informacja
dotatkowa o Walnym Zgromadzeniu GSM w 2026 r.

Terminy poszczególnych części WZ:

ZAB-5 - 01.06.2026 r.
ZAB-1 - 02.06.2026 r.
ZAB-4 - 08.06.2026 r.
ZAB-3 - 09.06.2026 r.
ZAB-2 - 10.06.2026 r.

Czynności związane ze zwołaniem WZ:

21 dni przed I częścią WZ (do 11 maja 2026 r.) Zarząd zawiadamia na piśmie członków Spółdzielni, członków Rady Nadzorczej, Związek Rewizyjny i Krajową Radę Spółdzielczą o czasie, miejscu i porządku obrad poszczególnych części WZ, o miejscu wyłożenia wszystkich sprawozdań i projektów uchwał, które będą przedmiotem obrad oraz o prawie członka do zapoznania się z tymi dokumentami.

15 dni przed I częścią WZ (do 17 maja 2026 r.) Zarząd Rada Nadzorcza oraz członkowie Spółdzielni mogą zgłaszać projekty uchwał i żądać ich umieszczenia w porządku obrad wszystkich części WZ.

14 dni przed I częścią WZ (od 18 maja 2026 r.) wyklada się w lokalu Spółdzielni roczne sprawozdanie z działalności Spółdzielni, sprawozdanie finansowe wraz z opinią biegłego rewidenta oraz projekty uchwał, które będą przedmiotem obrad w celu umożliwienia członkom zapoznania się z tymi dokumentami.

14 dni przed I częścią WZ (do 18 maja 2026 r.) podaje się uzupełniony porządek obrad do wiadomości członków oraz uprawnionych instytucji.

5 dni roboczych przed pierwszą częścią WZ (do 25 maja 2026 r.) Pełnomocnicy chcący uczestniczyć w WZ zobowiązani są dostarczyć pełnomocnictwo do Biura Zarządu.

3 dni przed I częścią WZ (do 28 maja 2026 r.) członkowie Spółdzielni mają prawo zgłaszania poprawek do projektów uchwał.

7 dni od odbycia ostatniej części (do 17 czerwca 2026 r.) Zarząd zwołuje przewodniczących poszczególnych części WZ celem stwierdzenia, które z uchwał WZ otrzymały wymaganą Statutem ilość głosów i zostały przyjęte.

21 dni (do 01 lipca 2026 r.) po zakończeniu ostatniej części WZ Zarząd informuje członków Spółdzielni o przyjętych lub nie przyjętych uchwałach przez Walne Zgromadzenie.

Szczegółowe informacje na temat Walnego Zgromadzenia zawarte są w Statucie GSM, dostępnym w biurze GSM w Nowym Sączu przy ul. Grodzkiej 30 oraz na stronie internetowej Spółdzielni (www.grodzkasm.pl).

CZŁONEK ZARZĄDU
ds. Finansowy - Główny Księgowy
Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej
w Nowym Sączu
mgr Krystyna Biela

Z-ca PREZESA ZARZĄDU
ds. Eksploatacyjno-inwestycyjnych
Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej
w Nowym Sączu
mgr inż. Ryszard Jasniński

PREZES ZARZĄDU
Grodzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej
w Nowym Sączu
mgr inż. Jarosław Iwaniec

Sporządziła: R. Sułowicz.

RADCA PRAWNY
10.04.2026
mgr Wanda Respekta-Gancarz